



Istituto Comprensivo "F

15033 Casale Monferrato (AL) Via Gonzaga, 21
Tel. 0142-452313 – 0142-460891
Fax 0142-599813 CF: 91021470066

www.comprensivonegricasale.gov.it

e-mail alic824003@istruzione.it PEC alic824003@pec.istruzione.it



ISTITUTO COMPrensIVO F. NEGRI
C.F. 91021470066 C.M. ALIC824003

AOO01_SA - AOO SEGR. AMM. IC NEGRI

Prot. 0000588/U del 28/01/2019 12:04:45



Cert. N. 5 del 17/12/2009

Casale Monferrato, 28/01/2019

FONDI STRUTTURALI EUROPEI – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020

Progetto finalizzato ai percorsi per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa a supporto dell’offerta formativa

Asse I Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)

OBIETTIVO SPECIFICO – 10.2 – “Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità dei docenti, formatori e staff”

AZIONE 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.)

Avviso PROT. N° AOODGEFID\1953 del 21/02/2017

Autorizzazione MIUR Prot. n. AOODGEFID/203 del 10/01/2018

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 10.2.2A-FSEPON-PI-2017-282

Titolo progetto “Dire F@re Imparare”- CUP C34C17000080007

Oggetto: Avviso Pubblico per la procedura di selezione di Docenti Interni per le figure di Esperti d’aula, Tutor d’aula, nell’ambito della realizzazione del Progetto 10.2.2A-FSEPON-PI-2017-282 Dire F@re Imparare”

Il Dirigente Scolastico

Visto il D.P.R. 275/99 Regolamento recante le norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche a sensi della Legge n.59 del 15/03/1997;

Visto il D.P.R.352/2001 Regolamento recante modifiche ed integrazioni al D.P.R. 275/99 in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

Visto il D.I. n. 129/2018 “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

Visto il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020;

Vista l’Avviso Pubblico prot. n. AOODGEFID\1953 del 21/02/2017 del MIUR avente ad oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 -2020. Avviso pubblico per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.2 – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc) ;

Vista la formale autorizzazione all’avvio delle attività e l’inizio dell’ammissibilità dei costi Nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/203 del 10/01/2018;

Visto il decreto di Assunzione in bilancio nel Programma Annuale 2018 n.573 del 29/01/2018

Visto l'art. 40 del D.I. n.44 01/02/2001 Contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa;

Visto l'art. 31 del D.Lgs 50/2016 "Codice degli Appalti";

Vista la determina dirigenziale n. 118/U del 08/01/2019 di rinuncia alla Figura Aggiuntiva prevista inizialmente dal progetto

Vista la determina dirigenziale n.583 del 28/01/2019

Considerata pertanto la necessità di reperire tra il personale interno a questa Istituzione Scolastica delle figure per lo svolgimento dell'attività di: Esperto d'aula, Tutor d'aula, in possesso di titoli specifici ed esperienze significative per la realizzazione dei moduli "*Italiano per Studiare / Italiano- Latino per comunicare*" del Progetto 10.2.2A-FSEPON-PI-2017-282 "Dire F@re Imparare";

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione ad evidenza pubblica per il reclutamento delle figure di Esperto d'aula e Tutor d'aula, tra il personale docente interno a questa Istituzione Scolastica per la realizzazione dei moduli "*Italiano per Studiare e Italiano- Latino per comunicare*" del Progetto 10.2.2A-FSEPON-PI-2017-282 "Dire F@re Imparare".

Articolo 1

Finalità della selezione, oggetto dell'incarico e descrizione dell'attività

Il presente avviso è finalizzato al reclutamento di Docenti interni per lo svolgimento di:

Esperto d'aula (Profilo 1), per lo svolgimento dell'attività di docenza ad alunni della scuola secondaria di I° grado, di collegamento con il curriculum e di supporto nella realizzazione dei moduli del Progetto 10.2.2A-FSEPON-PI-2017-282 "Dire F@re Imparare"

Tutor d'aula (Profilo 2), per lo svolgimento dell'attività di tutoraggio ad alunni della scuola secondaria di I° grado, di collegamento con il curriculum e di supporto nella realizzazione dei moduli del Progetto 10.2.2A-FSEPON-PI-2017-282 "Dire F@re Imparare".

I Moduli sono dettagliati nell'Allegato 1.

I candidati potranno presentare la propria istanza tenendo conto delle seguenti limitazioni:

- a) Nello stesso modulo non ci si può candidare contemporaneamente come Esperto e come Tutor

Le attività dei docenti selezionati dovranno svolgersi al di fuori del proprio orario di servizio, senza alcun esonero da impegni connessi alla propria attività lavorativa.

Le attività dovranno concludersi inderogabilmente entro il **31/08/2019**

L' Esperto d'aula (Profilo 1)

- l'esperto è un operatore della formazione, ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti.
- L'esperto formatore organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili. Ha il compito di accertarsi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi.
- L'esperto è incaricato di realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti. Il suo compito principale, dunque, è lo svolgimento pratico delle azioni formative, in presenza o, ove previsto dallo specifico avviso, a distanza, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, formazione a distanza, e così via). Si occupa, altresì, della verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione. Sulla base del programma definito, l'esperto articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo.
- Nella fase di realizzazione, l'esperto gestisce il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere.
- Partecipa anche all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del/dei, modulo/moduli riferiti al suo incarico. Gli strumenti e i metodi di verifica dei risultati sono stabiliti nella pianificazione dei corsi, l'esperto può eventualmente introdurre ulteriori dispositivi di accertamento delle competenze/conoscenze acquisite. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza, la predisposizione del materiale didattico da utilizzare in sede di formazione è parte integrante del suo contratto/incarico.
- E' richiesta una preparazione nelle materie specifiche ma anche nelle tecniche di comunicazione e d'insegnamento. Deve conoscere le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento. Fondamentali risultano le capacità di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi e dell'aula.
- L'esperto deve saper creare ambienti favorevoli all'auto-apprendimento e al collaborative learning. È necessario che sappia motivare gli allievi e sappia trasmettere la voglia e la volontà di apprendere. L'adesione dell'allievo al processo formativo è, infatti, condizione fondamentale per il buon esito dello stesso. Il ruolo dell'esperto comporta un continuo aggiornamento dei contenuti didattici e un'attenzione alle evoluzioni in materia di strategia e metodologie d'insegnamento.

Il Tutor d'aula (Profilo 2) :

- a) predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto, che deve essere suddiviso in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- b) cura la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
- c) accerta l'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto ad adulti (ad es. personale docente), compila direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;
- d) cura in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto, segnalando in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre lo standard previsto (15 alunni)

- e) cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- f) mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
- g) svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- h) partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico.
- i) Predispone spazi, strumenti e materiali necessari agli alunni
- j) Si accerta alla fine del corso che gli alunni vengano prelevati dai rispettivi genitori/tutori/persone delegate.
- k) Provvede all'emissione della certificazione finale per ogni allievo corsista

Articolo 2

Requisiti di ammissione della candidatura

Per l'ammissione alla selezione i docenti candidati interni dell'Istituto Comprensivo Francesco Negri dovranno:

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non avere riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) essere a conoscenza di non essere sottoposti a procedimenti penali.
- e) Non essere stati destituiti da Pubbliche Amministrazioni.
- f) Non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità allo svolgimento di eventuale incarico ai sensi del art. 508 del D.L.vo n. 297/94 o dell'art. 53 del D.L. n. 165/2011

Possono partecipare alla selezione docenti in possesso di Diploma di Laurea magistrale o specialistica (oppure vecchio ordinamento) o diploma di scuola secondaria di secondo grado con i seguenti requisiti generali documentati da curriculum in formato europeo:

- a) Possesso di adeguate competenze informatiche;
- b) Utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscenza dei principali strumenti di office automation;
- c) disponibilità a svolgere le attività nei tempi previsti dal progetto;
- d) Competenze relazionali.
- e) Comprovata e documentata esperienza nei settori di attività previsti dal progetto;

Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione del Curriculum Vitae in formato europeo e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti.

In caso di parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al candidato più giovane.

Articolo 3

Domanda di partecipazione e criteri di selezione.

L'istanza di partecipazione all'avviso di selezione, redatta in carta semplice, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Francesco Negri di Casale Monferrato, dovrà pervenire entro le ore 12:00 del giorno 09/02/2019 all'Ufficio Protocollo dell'Istituto; il plico dovrà evidenziare all'esterno il

mittente e la seguente dicitura “Contiene istanza partecipazione a selezione docenti interni per “Progetto 10.2.2A-FSEPON-PI-2017-282 - Dire F@re Imparare” indirizzata come segue

Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo Francesco NEGRI
Via Gonzaga 21
1533- Casale Monferrato (AL)

o a mezzo posta elettronica all'indirizzo alic824003@pec.istruzione.it (specificare nell'oggetto della e-mail “Selezione per docenti interni Progetto 10.2.2A-FSEPON-PI-2017-282 “Dire F@re Imparare”

L'istanza dovrà contenere, **pena l'esclusione**:

- domanda di partecipazione alla procedura, nella quale dovranno essere indicati:
- l'indirizzo e il luogo di residenza;
- il titolo di studio con la data di conseguimento e le generalità dell'ente che lo ha rilasciato;
- il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica;
- fotocopia della carta d'identità o altro documento d'identità del candidato in corso di validità.
- le dichiarazioni di cui all'art. 2;
- il *Curriculum Vitae* obbligatoriamente in formato europeo pena l'esclusione (N.B.: I Curricula dovranno contenere indicazioni sufficienti sulle competenze culturali e professionali posseduti ed essere coerenti con le azioni previste nel bando conformemente agli standard prescritti per i contenuti).

Nella domanda (fac-simile allegato al presente avviso pubblico con griglia di valutazione da compilare a cura dell'interessato) dovrà essere espressamente dichiarata la propria disponibilità a raggiungere le sedi di espletamento di eventuali incarichi ed andrà indicato il/i modulo/i a cui la domanda si riferisce.

Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete o non debitamente sottoscritte.

Articolo 4

Criteri di valutazione, formulazione graduatoria, individuazione destinatari nomina

Gli aspiranti saranno selezionati da una Commissione, appositamente costituita, i cui componenti saranno individuati dal Collegio Docenti in rappresentanza di ogni ordine scolastico tra i docenti dell'Istituto Comprensivo che non hanno partecipato alla selezione, attraverso la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli di cui all'allegato 1.

In coerenza con i principi generali relativi all'imprescindibile possesso di competenze tecnico- disciplinari conformi ai contenuti del Progetto, ai fini della valutazione dei curricula si terrà conto di:

- a) titolo di studio ed eventuali altri titoli specifici afferenti la tipologia dell'intervento;
- b) esperienze professionali inerenti alle prestazioni richieste;

I criteri di valutazione specifici per ogni Modulo sono riportati nell'Allegato 1.

Verrà data successiva comunicazione della composizione della Commissione e della convocazione della stessa per la valutazione delle candidature.

L'Istituzione Scolastica potrà procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese dai candidati, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000.

L'Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta per Profilo e pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere

all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

Articolo 5 Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina di un esperto, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito di cui all'art. 4.

Articolo 6 Incarico, durata dell'incarico e compensi

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite contratto di prestazione d'opera. La durata dell'incarico in numero ore/giorni sarà definita al momento del contratto e potrà riguardare una o più profili.

Per lo svolgimento dell'incarico Esperto d'aula di (Profilo 1) il compenso orario, stabilito, è di **€70,00** (euro trenta/00),comprensivo di tutti gli oneri (lordo stato).

Per lo svolgimento dell'incarico di Tutor d'aula (Profilo 2) il compenso orario, stabilito, è di **€30,00** (euro trenta/00),comprensivo di tutti gli oneri (lordo stato).

La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato. L'incaricato svolgerà l'attività presso la sede scolastica dove si svolge il progetto.

Non sono previsti rimborsi per le spese di viaggio. Si invitano quindi i candidati a tenere in debita considerazione tale elemento al momento dell'inoltro della propria domanda.

Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

I pagamenti comunque pattuiti, sono subordinati all'effettiva erogazione dei Fondi Strutturali Europei.

Tutti le attività oggetto del presente bando dovranno terminare **entro il 31/08/2019.**

Articolo 7 Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 8 Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Emanuela CAVALLI, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale – dipendente e non – ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

Articolo 9

Tattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento Europeo n. 679/2016(GDPR), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati da questo Istituto per le finalità di gestione della selezione e per finalità inerenti la gestione del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare a seguito dell'utilizzo della graduatoria. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti e dei titoli. L'interessato gode dei diritti di cui alla legge citata, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla Legge.

Articolo 10

Accesso agli atti della selezione e restituzione della documentazione

L'accesso alla documentazione attinente alla selezione è differito sino alla conclusione dell'iter procedimentale curato dalla Commissione giudicatrice. I candidati potranno richiedere la restituzione delle pubblicazioni e degli eventuali altri titoli presentati in originale per la partecipazione alla selezione entro 6 mesi dalla pubblicazione della graduatoria definitiva.

Articolo 11

Pubblicazione del bando e impugnazioni

Il presente bando è pubblicato sul sito internet dell'Istituto, www.comprensivonegricasale.gov.it.

Avverso il presente bando e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104. E' ammesso inoltre ricorso amministrativo ordinario avverso gli atti sopra indicati, all'organo che ha emanato il provvedimento, entro 30 giorni dalla pubblicazione e/o notifica dei medesimi ai sensi degli artt.1 e ss. del D.P.R. n. 1199 del 1971.

Elenco allegati al presente avviso:

- ALL. 1 Dettaglio sui Moduli formativi per i quali si chiedono le candidature con criteri di ammissione e di valutazione specifici ;
- ALL. 2 Domande di partecipazione con Griglie di valutazione specifiche per ogni Profilo;
- ALL. 3 Consenso al trattamento dei dati personali

Il Dirigente Scolastico (RUP)
Emanuela CAVALLI
Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993

Allegato 1

Dettaglio dei Profili per i quali si chiede la candidatura

- a) **Esperto d’Aula** per lo svolgimento dell’attività di docenza ad alunni delle classi di scuola secondaria di I° grado, di collegamento con il curriculum e di supporto nella realizzazione dei moduli del Progetto 10.2.2A-FSEPON-PI-2017-282 “Dire F@re Imparare” (Profilo 1);
- b) **Tutor d’Aula** per lo svolgimento dell’attività di tutoraggio ad alunni delle classi delle classi di scuola secondaria di I° grado, di collegamento con il curriculum e di supporto nella realizzazione dei moduli del Progetto 10.2.2A-FSEPON-PI-2017-282 “Dire F@re Imparare” (Profilo 2);

Esperto d'Aula (Profilo 1)

Descrizione Attività rivolta ad alunni delle classi di scuola secondaria di I° grado

Titolo Modulo	Esigenza
Italiano per studiare - a.s. 2018/2019- sede MM Learidi	30 ore d'aula più attività correlate come da descrizione profilo;
Italiano/Latino per comunicare - a.s. 2018/2019- sede MM Learidi	30 ore d'aula più attività correlate come da descrizione profilo

Tutor d'Aula (Profilo 2)

Descrizione Attività rivolta ad alunni delle classi di scuola secondaria di I° grado

Titolo Modulo	Esigenza
Italiano per studiare - a.s. 2018/2019- sede MM Learidi	30 ore d'aula più attività correlate come da descrizione profilo;
Italiano/Latino per comunicare - a.s. 2018/2019- sede MM Learidi	30 ore d'aula più attività correlate come da descrizione profilo

Dettaglio criteri di valutazione specifici per i suddetti Moduli Formativi

ESPERTO D'AULA

Titoli di studio validi per l'ammissione (Max 20 punti)	
a) Laurea specialistica/ magistrale o vecchio ordinamento che consente l'insegnamento nella scuola secondaria di I° grado di Italiano, storia e geografia	Fino a 89 punti 10 Da 90 a 99 punti 12 Da 100 a 104 punti 13 Da 105 a 110 punti 15
b) Lode	5 punti

Titoli culturali specifici Max punti 15	
Laurea specialistica/ magistrale o vecchio ordinamento consente l'insegnamento del Latino nella scuola secondaria di II* grado	6 punti
2^ Laurea specialistica/ magistrale o vecchio ordinamento	4 punti
Partecipazione a corsi di formazione (tenuti da enti accreditati /qualificati dal MIUR) inerenti alle tematiche del progetto	1 punto per ogni corso

Titoli di servizio o lavoro Max punti 10	
Esperienza come formatore o tutor in Corsi di Formazione del Personale docente o in corsi di recupero per alunni della scuola sec. I° grado	1 punto per ogni esperienza
Collaborazioni con enti di formazione esterni alla scuola	1 punto per ogni esperienza
Collaborazioni con enti di ricerca e università	1 punto per ogni esperienza
Docente di Italiano, Storia, Geografia nella scuola Sec. I grado	1 punto per anno scolastico (180 gg) – max 3

Dettaglio criteri di valutazione specifici per i suddetti Moduli Formativi

TUTOR D'AULA

Titoli di studio validi per l'ammissione (Max 20 punti)	
a) Laurea specialistica/ magistrale o vecchio ordinamento che consente l'insegnamento nella scuola secondaria di I° grado di Italiano, storia e geografia	Fino a 89 punti 10 Da 90 a 99 punti 12 Da 100 a 104 punti 13 Da 105 a 110 punti 15
b) Altra Laurea specialistica/ magistrale o vecchio ordinamento <u>alternativa al punto a)</u>	Fino a 89 punti 9 Da 90 a 99 punti 10 Da 100 a 104 punti 11 Da 105 a 110 punti 12
c) Lode	5 punti
d) Diploma di Scuola secondaria di 2 grado (punteggio non attribuito in caso di laurea)	7 punti

Titoli culturali specifici	
Max punti 8	
2^ Laurea specialistica/ magistrale o vecchio ordinamento	4 punti
Partecipazione a corsi di formazione (tenuti da enti accreditati /qualificati dal MIUR) inerenti alle tematiche del progetto	1 punto per ogni corso

Titoli di servizio o lavoro	
Max punti 10	
a) Esperienza come formatore o tutor in Corsi di Formazione del Personale docente o in corsi di recupero per alunni della scuola sec. I° grado	1 punto per ogni esperienza
b) Collaborazioni con enti di formazione esterni alla scuola	1 punto per ogni esperienza
c) Collaborazioni con enti di ricerca e università	1 punto per ogni esperienza
d) Docente di Italiano, Storia, Geografia nella scuola Sec. I grado	1 punto per anno scolastico (180 gg) – max 3
e) Docente di scuola Primaria o docente nella scuola Sec. I grado di altre materie rispetto a quelle del punto d).	0,5 punti per anno scolastico (180 gg) – max 1,5 (gli aa.ss. non possono coincidere con quelli valutati al punto d)

Allegato 2

**Facsimile Domanda di partecipazione come Esperto d'aula e Tutor d'aula, con
Griglia di valutazione**



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
 Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
 Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
 Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
 l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
 Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ALLEGATO 2.1 – Domanda di partecipazione alla selezione come Esperto d'aula, Tutor d'aula,

Al Dirigente Scolastico
 Istituto Comprensivo Francesco Negri di
 Casale Monferrato

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla selezione di docenti interni per la realizzazione del Progetto 10.2.2A-FSEPON-PI-2017-282 Dire F@re Imparare

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (prov. _____)

il ____ / ____ / ____ C.F. _____

residente a _____ (prov. _____)

in via _____ n. _____

Recapito telefono fisso _____ recapito telefono cellulare _____

indirizzo e-Mail _____

CHIEDE

l'ammissione alla selezione per i sotto indicati Profili e Moduli.

(NB: segnare con una X nella colonna “candidatura” i moduli e i profili per i quali si presenta la domanda).

Modulo	Profilo	N. ORE	Candidatura *
Italiano per studiare - a.s. 2018/2019	Profilo 1 Esperto d'aula	30	
	Profilo 2 Tutor d'aula	30	
Italiano/Latino per comunicare - a.s. 2018/2019	Profilo 1 Tutor d'aula	30	
	Profilo 2 Tutor d'aula	30	

*Verifica compatibilità di cui art. 1 del Bando

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia, dichiara sotto la propria responsabilità di (crocettare le voci):

- di aver preso visione del bando;
- di essere cittadino _____
- di non avere riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di essere a conoscenza di non essere sottoposti a procedimenti penali
- di non essere stati destituiti da Pubbliche Amministrazioni.
- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità allo svolgimento di eventuale incarico ai sensi del art. 508 del D.L.vo n. 297/94 o dell'art. 53 del D.L. n. 165/2011
- di possedere il seguente titolo di studio _____ conseguito il _____/_____/_____ presso _____;
- essere disponibile a raggiungere le sedi di espletamento dell'eventuale incarico
- di essere consapevole che le attività si svolgeranno al di fuori del proprio orario di servizio, senza alcun esonero da impegni connessi alla propria attività lavorativa (anche di sabato e in periodi di sospensione delle attività didattiche).
- di possedere adeguate competenze informatiche nell'utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscenza dei principali strumenti di office automation

Allega alla presente *Curriculum Vitae* in formato europeo.

Luogo e data _____

Firma _____

ALLEGATO 2.2 Griglia di valutazione dei candidati ESPERTO D'AULA

Al Dirigente Scolastico
 Istituto Comprensivo Francesco Negri di
 Casale Monferrato

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (prov. _____) il _____ compila, sotto la propria personale responsabilità, la seguente griglia di valutazione:

N.B. : i titoli di studio o di servizio indicati nella presente griglia **devono corrispondere** ai titoli specificati in modo dettagliato nel *Curriculum Vitae in formato europeo*, pena la non valutazione

TITOLI DI STUDIO (vedi allegato 1)	PUNTI 20	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della Commissione
a) Laurea specialistica/ magistrale o vecchio ordinamento che consente l'insegnamento nella scuola secondaria di I° grado di Italiano, storia e geografia	Max punti 15		
b) Altra Laurea specialistica/ magistrale o vecchio ordinamento alternativa al punto a)	Max punti 12		
c) Lode	5 punti		
d) Diploma di Scuola secondaria di 2 grado (punteggio non attribuito in caso di laurea)	7 punti		
TITOLI CULTURALI SPECIFICI	PUNTI 15	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della Commissione
Laurea specialistica/ magistrale o vecchio ordinamento consente l'insegnamento del Latino nella scuola secondaria di II* grado	6 punti		
2^ Laurea specialistica/ magistrale o vecchio ordinamento	4 punti		
Partecipazione a corsi di formazione (tenuti da enti accreditati /qualificati dal MIUR) inerenti alle tematiche del progetto	1 punto per ogni corso		
TITOLI DI SERVIZIO O LAVORO	PUNTI 10	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della Commissione

Esperienza come formatore o tutor in Corsi di Formazione del Personale docente o in corsi di recupero per alunni della scuola sec. I° grado	1 punto per ogni esperienza		
Collaborazioni con enti di formazione esterni alla scuola	1 punto per ogni esperienza		
Collaborazioni con enti di ricerca e università	1 punto per ogni esperienza		
Docente di Italiano, Storia, Geografia nella scuola Sec. I grado	1 punto per a.s (180 gg) – max 3		

Luogo e data _____

Firma _____

ALLEGATO 2.3 Griglia di valutazione dei candidati TUTOR D'AULA

Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo Francesco Negri di
Casale Monferrato

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (prov. _____) il _____ compila, sotto la propria personale responsabilità, la seguente griglia di valutazione:

N.B. : i titoli di studio o di servizio indicati nella presente griglia **devono corrispondere** ai titoli specificati in modo dettagliato nel *Curriculum Vitae in formato europeo*, pena la non valutazione

TITOLI DI STUDIO (vedi allegato 1)	PUNTI 20	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della Commissione
a) Laurea specialistica/ magistrale o vecchio ordinamento che consente l'insegnamento nella scuola secondaria di I° grado di Italiano, storia e geografia	Max punti 15		
b) Altra Laurea specialistica/ magistrale o vecchio ordinamento alternativa al punto a)	Max punti 12		
c) Lode	5 punti		
d) Diploma di Scuola secondaria di 2 grado (punteggio non attribuito in caso di laurea)	7 punti		
TITOLI CULTURALI SPECIFICI	PUNTI 8	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della Commissione
2^ Laurea specialistica/ magistrale o vecchio ordinamento	4 punti		
Partecipazione a corsi di formazione (tenuti da enti accreditati /qualificati dal MIUR) inerenti alle tematiche del progetto	1 punto per ogni corso		
TITOLI DI SERVIZIO O LAVORO	PUNTI 10	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della Commissione
a) Esperienza come formatore o tutor in Corsi di Formazione del Personale docente o in corsi di recupero	1 punto per ogni esperienza		

per alunni della scuola sec. I° grado			
b) Collaborazioni con enti di formazione esterni alla scuola	1 punto per ogni esperienza		
c) Collaborazioni con enti di ricerca e università	1 punto per ogni esperienza		
d) Docente di Italiano, Storia, Geografia nella scuola Sec. I grado	1 punto per a.s (180 gg) – max 3		
e) Docente di scuola Primaria o docente nella scuola Sec. I grado di altre materie rispetto a quelle del punto d)	0,5 punti per anno scolastico (180 gg) – max 1,5		

Luogo e data _____

Firma _____

ALLEGATO 3

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a _____ (prov. _____) il ____/____/____

C.F. _____

con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come “Codice Privacy”) e del Regolamento Europeo n. 679/2016 (di seguito indicato come GDPR)

AUTORIZZA

ai fini della ricerca e selezione del personale, l'Istituto Comprensivo Francesco Negri di Casale Monferrato al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del “Codice Privacy” e del “GDPR”, titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Luogo e data _____

Firma leggibile _____