

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo
"Negri" Casale Monferrato

**Oggetto: delega per l'accettazione di contratto a tempo determinato a.s. 2018/19
Personale ATA**

Il/La sottoscritto/a..... nato/a.....
prov (....) il...../...../..... e residente a....., domiciliato.....
.....via.....n.....tel...../
cell.....@.....
.....aspirante nella provincia di.....

alla stipula di un contratto a tempo determinato per il profilo professionale di Assistente
Amministrativo, Collaboratore Scolastico con il presente atto

DELEGA

il Dirigente Scolastico

il Sig. / la Sig.ra nato/a il
.....(1) residente a.....
.....via/piazza.....

a rappresentarlo/a per l' accettazione per l'a.s. 2018/19 della proposta di lavoro a tempo
determinato di cui alla convocazione del _____ per i seguenti profili professionali

Assistente Amministrativo

Collaboratore Scolastico

**Impegnandosi, di conseguenza, ad accettare, incondizionatamente, la scelta operata dal
delegato.**

Ai fini della scelta della sede, per l'a.s. 2018/2019, il/la sottoscritto/a indica le seguenti sedi
di preferenza secondo l' ordine di priorità indicato :

1. _____ 2. _____
3. _____ 4. _____
5. _____ 6. _____

Data.....

Firma

(1) nel caso di delega a persona di propria fiducia, quest'ultima dovrà presentarsi munita di copia della presente delega, del proprio documento di riconoscimento e di copia di quello del delegante.