



ISTITUTO COMPRENSIVO
FRANCESCO NEGRI

Via Gonzaga 21
Casale Monferrato 15033 (AL)

Tel. 0142-452313
Tel. 0142-460891

Fax 0142-599813
CF 91021470066

www.comprensivonegricasale.edu.it
e-mail alic824003@istruzione.it
PEC alic824003@pec.istruzione.it



Casale Monferrato, data protocollo

Albo on-line
Sito web dell'Istituto
Atti della scuola

OGGETTO: determina a contrarre per rinnovo convenzione di cassa per il quadriennio 01/01/2020
–31/12/2023. CIG n. **Z332AC8347**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che in data 31/12/2019 scade la convenzione di cassa;

PREMESSO che il servizio di cassa deve svolgersi con l'applicativo "ORDINATIVO INFORMATICO LOCALE " OIL";

VISTO il D.I. n.129 del 28/08/2018 e in particolare l'art. 20 concernente l'affidamento del servizio di cassa;

RILEVATA l'esigenza dell'affidamento della gestione del servizio di cassa per un periodo di quattro anni dal 01/01/2020 al 31/12/2023;

VISTO il D.P.R. 275/99 concernente il Regolamento recante le norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO l'articolo 32, comma 2, del D. L.vo 50/2016, il quale dispone che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

VISTA la Circolare Ministeriale Prot. n. 24078 del 30/11/2018 con la quale il MIUR, d'intesa con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, ha adottato lo schema di Convenzione e gli Schemi di atti di gara per l'affidamento del servizio di cassa;

VISTO l'art. 45 del D.I. n. 129 del 28/08/2018 che dispone l'affidamento diretto per importi inferiori a €10.000,00 e la preventiva Deliberazione del Consiglio d'Istituto in ordine alla stipula dei contratti pluriennali;

CONSIDERATO che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma "AcquistinretePA" alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip in relazione all'oggetto della presente fornitura;

RITENUTO di poter procedere in relazione all'importo previsto, con la procedura dell'affidamento diretto per l'acquisizione del servizio di cassa, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) e b) del D. L.vo 50/2016 così come modificato e integrato dal D.Lvo 56/2017 "...a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici ...";

VISTA l'ulteriore modifica al Codice degli Appalti con la Legge 14 giugno 2019 n. 55 di conversione del D. Legge n. 32/2019 c.d. "Decreto Sblocca cantieri";

RITENUTO comunque, in considerazione della complessità della procedura inerente la scelta del soggetto contraente e della necessità di creare un minimo di stabilità nel rapporto con l'Ente

gestore, si ritiene di dover procedere alla stipula di una convenzione che abbia una durata di quattro anni, con decorrenza 01/01/2020 al 31/12/2023;

IN DEROGA eccezionalmente al principio di rotazione degli inviti si procederà ad invitare a presentare un'offerta anche l'attuale istituto cassiere per le seguenti motivazioni:

- la peculiare natura del servizi tenuto conto della ubicazione dell'attuale Istituto di Credito, rispetto alla scuola;
- facilitare i rapporti dell'utenza (genitori e personale della scuola);
- garantire il principio della speditezza, celerità e semplificazioni necessarie;
- la presenza di personale scolastico addetto alle procedure contabili all'uso del software OIL già formato;
- evitare se possibile di implementare nuovo software nelle pratiche gestionali contabili con aggravio di costi
- il grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale ovvero al peculiare oggetto ed alle caratteristiche del mercato di riferimento

RILEVATA l'esigenza di indire l'opportuna procedura nel rispetto dei principi di trasparenza e concorrenza per l'affidamento della convenzione per la gestione del servizio di cassa, ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D.L.vo n. 50/2016;

DECRETA

Di indire procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. L.vo 50/2016 come modificato e integrato dal D. L.vo 56/2017 e ulteriore modifica con la Legge 14 giugno 2019 n. 55 di conversione del D.legge n. 32/2019 c.d. "Decreto Sblocca Cantieri", del servizio di cassa per il quadriennio 2020/2023, mediante richiesta di n. 4 preventivi con il criterio di aggiudicazione : offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b), D.Lgs. 50 del 18 aprile 2016.

Ai fini della procedura di individuazione del soggetto affidatario del servizio di cassa, adotta la seguente documentazione, prevista dalla nota MIUR – prot. n. 24078 del 30/11/2018:

- 1) Lettera d'invito;
- 2) Capitolato tecnico (All.1);
- 3) Schema di dichiarazione Sostitutiva del concorrente (All.2);
- 4) Schema di dichiarazione Sostitutiva del subappaltatore (All.3);
- 5) Schema di offerta economica (All.4);
- 6) Schema di convenzione per la gestione del servizio di cassa delle Istituzioni Scolastiche (All. 5);

Di inviare l'invito ai seguenti Istituti di credito tramite posta certificata:

- 1) Intesa San Paolo (attuale istituto cassiere)
- 2) Unicredit (Istituto di credito viciniore)
- 3) Biver BANCA (Istituto di credito viciniore)
- 4) Poste Italiane

Di stabilire i seguenti termini:

- 10 dicembre 2019 ore 09:30 termine di scadenza per la recezione dell'offerta;

Ai sensi del D.L.vo 50/2016 il Responsabile Unico del procedimento è il Dirigente Scolastico Emanuela CAVALLI.

Il Dirigente Scolastico
Emanuela CAVALLI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce

il documento cartaceo e la firma autografa