



ISTITUTO COMPRENSIVO
FRANCESCO NEGRI

Via Gonzaga 21
Casale Monferrato 15033 (AL)

Tel. 0142-452313
Tel. 0142-460891

Fax 0142-599813
CF 91021470066

www.comprendivonegricasale.edu.it
e-mail alic824003@istruzione.it
PEC alic824003@pec.istruzione.it



Casale Monferrato, data protocollo

OGGETTO: Avviso di gara per l'affidamento dell'incarico di medico competente per il servizio di sorveglianza sanitaria. Cig Z502F92A5A

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTI l'art. 18 c.1 lett. a e l'art. 41 del D.Lgs. n. 81/2008 i quali stabiliscono, tra gli obblighi del datore di lavoro, quello di nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal decreto stesso;
- VISTO il D.L. n. 129 del 28/08/2018 art.43-44-45 che consente la stipula di contratti di prestazione d'opera professionale con esperti esterni per particolari attività;
- VISTO l'art.46 della Legge n. 133/2008 che apporta ulteriori modifiche alla disciplina delle collaborazioni esterne e alle consulenze da parte delle Pubbliche Amministrazioni;
- VISTO Documento tecnico INAIL sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione dell'aprile 2020;
- VISTO l'art. 12 del Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti lavorativi del 24 aprile 2020;
- VISTA la Circolare Ministero della Salute – Direzione generale prevenzione sanitaria 29 aprile 2020;
- CONSIDERATO che in base a quanto previsto dal Documento di Valutazione dei Rischi di questo Istituto si rende necessario procedere all'individuazione del medico competente per Servizio di sorveglianza sanitaria;
- VERIFICATO che non esiste tra il personale interno all'Istituzione scolastica una figura professionale in possesso di specifiche competenze che consentano di assumere l'incarico di Medico Competente

EMANA

il seguente avviso di selezione per l'affidamento dell'incarico di medico competente per il servizio di sorveglianza sanitaria all'interno di questo Istituto.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.

Responsabile del procedimento è la Dirigente Scolastica, Emanuela CAVALLI.

COMPOSIZIONE DELL'ISTITUTO

L'Istituto Comprensivo comprende:

1. **Scuola dell'Infanzia Il Piccolo Principe** Via F. Cane 27 – 15033 – Casale Monferrato (AL)
2. **Scuola dell'Infanzia Peter Pan** Piazzale Duca D'Aosta , 7 – 15033 – Casale Monferrato (AL)
3. **Scuola dell'Infanzia L. Stropeni** Via Alessandria, 6 -15030 – Villanova Monf.to (AL)
4. **Scuola dell'Infanzia P. Gallo** Via Gallo, 1 -15025 – Morano sul Po (AL)
5. **Scuola dell'Infanzia Regina Margherita** Via Piave 11,15031 – Balzola (AL)
6. **Scuola Primaria San Paolo** Via Cavour, 46 15033 – Casale Monferrato (AL)
7. **Scuola Primaria IV Novembre** Piazzale Duca D'Aosta, 7 15033 – Casale Monferrato (AL)
8. **Scuola Primaria E. De Amicis** Via Roma, 75 15031 – Balzola (AL)
9. **Scuola Primaria G. Emanuel** Piazza Piemonte, 3 - -15025 – Morano sul Po (AL)

10. **Scuola Primaria Mombelli – Via** Via Alessandria, 4 15030 – Villanova Monferrato (AL)
11. **Scuola Secondaria I° Grado Leardi** Via Gonzaga,21 15033 – Casale Monferrato (AL)
12. **Scuola Secondaria I° Grado G. e F. Martinotti** Via Alessandria, 4 15030 – Villanova Monferrato (AL)

Il numero totale dei lavoratori è il seguente:

- Docenti: n. 152;
- personale A.T.A.: totale n. 40
 - Collaboratori Scolastici: n. 33;
 - Assistenti Amministrativi: n. 6
 - D.S.G.A.: n. 1;

Il personale che dovrà essere sottoposto a visita medica periodica è solo quello di segreteria (n.7 videoterminalisti)

REQUISITI RICHIESTI

GENERALI

- a) Il possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- b) Il godimento dei diritti civili e politici;
- c) Il non trovarsi in alcuna delle situazioni elencate al successivo paragrafo del presente Avviso, rubricato "Cause di esclusione";
- d) Il non essere in conflitto di interessi con l'Amministrazione scolastica o il non aver demeritato in precedenti incarichi;
- e) Il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196, per gli adempimenti della presente procedura;
- f) L'aver valutato ogni elemento per l'individuazione del lavoro da svolgersi;

SPECIFICI

Essere in possesso

- a) Laurea in medicina e chirurgia con abilitazione all'esercizio della libera professione;
- b) Iscrizione all'ordine dei Medici;
- c) Uno dei seguenti titoli o requisiti previsti dall'art. 38 del D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. per assumere le funzioni di "medico competente":
 - Specializzazione in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica;
 - Docenza in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in tossicologia industriale o in igiene industriale o in fisiologia e igiene del lavoro in clinica del lavoro;
 - Autorizzazione di cui all'art. 55 del D. Lgs. 277 del 15 agosto 1991;
 - Specializzazione in igiene e medicina preventiva o in medicina legale alle condizioni ulteriormente specificate al comma 2 del medesimo art. 38;
- d) Iscrizione nell'elenco dei medici competenti istituito presso il Ministero della salute ai sensi dell'art. 38, comma 4 del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii;
- e) Non trovarsi nella condizione di cui all'art. 39 c. 3 del D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito, nel presente Avviso Pubblico di selezione, per la presentazione della domanda di ammissione.

CAUSE DI ESCLUSIONE

Non potranno partecipare alla selezione:

- Coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- Coloro che siano stati dichiarati decaduti dall'impiego per aver conseguito dolosamente la nomina mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- Coloro che siano stati interdetti dai pubblici uffici a seguito di sentenze passate in giudicato;
- Coloro che abbiano riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato o procedimenti penali pendenti per reati incidenti sulla moralità professionale o per delitti finanziari;
- Coloro che siano inibiti per legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione.

PRESTAZIONI RICHIESTE

Il medico competente dovrà svolgere tutti gli adempimenti previsti dagli artt. 25, 29, 40 e 41 del D.Lgs n. 81/2008 ovvero:

- visite mediche e periodiche e accertamenti sanitari obbligatori in base al rischio specifico;
- redazione del Protocollo Sanitario per gli accertamenti preventivi e periodici in base alla mansione specifica e le relative periodicità;
- redazione annuale nella quale saranno riassunti in forma anonima gli esiti delle visite mediche e degli accertamenti sanitari;
- istituzione e aggiornamento di cartella sanitaria e di rischio per ogni dipendente;
- partecipazione alle riunioni previste dell'art. 35 lettera m del D.Lgs n. 81/2008;
- collaborazione con il Dirigente Scolastico alla predisposizione del servizio di pronto soccorso dell'Istituto;
- collaborazione con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione per l'elaborazione del DVR;
- ogni altra attività che il D.Lgs n. 81/2008 art. 25, 29 c.1, 40 e 41 pone a carico del medico competente;
- visita degli ambienti di lavoro (sopralluoghi nei plessi scolastici) e consegna delle relative relazioni;
- trasmissione dei dati anonimi collettivi a INAIL-ASL inerenti alla sorveglianza sanitaria svolta;
- partecipazione alla riunione periodica ai sensi dell'art.35 del D. Lgs 81/08 e s.m.i. e partecipazione a eventuali ulteriori riunioni a richiesta della amministrazione (consulenze a vario titolo in tema di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, valutazioni in merito a possibili casi di idoneità critica, collaborazione con datore di lavoro e RSPP ai fini della valutazione dei rischi, in particolare quelli derivati dallo stress lavoro-correlato).
- Effettuare la formazione degli addetti al Primo Soccorso ai sensi del D.Lgs 81/2008 del personale in servizio.
- Informare e formare i lavoratori sul rischio alcool ai sensi della legge 125/2001 e sulle modalità di esecuzione dei controlli alcoolimetrici e sulle conseguenze della positività al test

In merito al contrasto e al contenimento della diffusione del virus SARS-CoV-2 negli ambienti di lavoro il medico competente (MC):

- dovrà collaborazione con il datore di lavoro e con le RIs/RIst per l'attuazione delle misure di contrasto e contenimento della diffusione del virus;
- dovrà supportare il datore di lavoro nella gestione del rischio;
- sarà coinvolto nelle attività di informazione e formazione dei lavoratori sul rischio di contagio e sulle precauzioni attuate dall'Istituto;
- dovrà informare adeguatamente il datore di lavoro sugli aggiornamenti provenienti dalle fonti sanitarie istituzionali;

- dovrà garantire la sorveglianza sanitaria prevista dall'art. 41 del D.lgs. 81/2008 privilegiando le visite che possano rivestire carattere di urgenza e di indifferibilità, privilegiando le visite preventive, le visite a richiesta e le visite da rientro da malattie;
- dovrà segnalare al Datore di Lavoro le situazioni di particolare fragilità riferibili a patologie attuali o pregresse dei lavoratori e dovrà individuare la forma di tutela più appropriata per ciascun soggetto a rischio;
- inoltre, per il reintegro dei lavoratori dopo infezione da COVID-19 e previa presentazione della certificazione di avvenuta negativizzazione del tampone, il MC dovrà effettuare la visita medica precedente alla ripresa del lavoro anche per valutare profili specifici di rischiosità e comunque indipendentemente dalla durata dell'assenza per malattia;
- dovrà svolgere ogni altro compito che le prossime disposizioni regionali e nazionali indicheranno.

Il medico del lavoro dovrà coordinarsi con questa istituzione scolastica per ammortizzare i tempi e i modi dell'intervento sanitario, al fine di adeguarlo strettamente alle esigenze emerse.

DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà durata annuale, a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto. Nella pubblica amministrazione non è ammesso il tacito rinnovo.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDE

Gli interessati dovranno far pervenire la loro offerta, a pena di esclusione, presso la sede legale di questo Istituto, sito in Casale Monferrato - via Gonzaga,21- 15033 (AL), o tramite PEC all'indirizzo alic824003@pec.istruzione.it o in busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, con la dicitura: "OFFERTA PER INCARICO MEDICO COMPETENTE" entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 23/12/2020**

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente. In caso di spedizione non farà fede il timbro postale di spedizione. L'offerta presentata non può essere ritirata, modificata o sostituita con altra. Le offerte pervenute oltre il termine fissato saranno considerate nulle e quindi non saranno aperte ma conservate agli atti della scuola. Le offerte redatte in modo imperfetto, incomplete, condizionate e comunque non conformi alle prescrizioni del presente capitolato saranno considerate nulle e comporteranno l'automatica esclusione dalla gara.

Sarà presa in considerazione anche una sola proposta, purché conforme alle richieste espresse nell'avviso di gara.

L'offerta dovrà contenere:

- Istanza di partecipazione resa nella forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR n. 445/2000 e quindi accompagnata, a pena di esclusione, da un documento d'identità in corso di validità, con indicazione completa dei dati anagrafici di chi concorre, del domicilio, del codice fiscale, del titolo di studio, dell'attività e dell'ubicazione del proprio recapito professionale;
- Curriculum vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari per l'espletamento del servizio, come previsto dall'art. 38 del D.Lgs n.81/2008.
- Dichiarazione attestante:
 1. le esperienze maturate nel settore, con particolare riferimento a contratti analoghi stipulati con Istituti scolastici e con enti pubblici e privati;
 2. il proprio consenso al trattamento ed alla comunicazione dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003 con particolare riguardo a quelli definiti sensibili dall'art. 4, c.1 del sopracitato D.Lgs, per le finalità e durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa richiesta;
 3. il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
 4. il godimento dei diritti politici;
 5. l'assenza di condanne penali e di provvedimenti restrittivi per procedimenti penali in corso, di decisioni

civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

6. dichiarazione di disponibilità che dovrà contenere un esplicito impegno a poter svolgere l'attività di medico competente del lavoro, rendendosi disponibile per ogni tipologia di servizio richiesto ed afferente all'incarico ricoperto.

L'offerta economica dovrà prevedere la copertura di tutti gli adempimenti previsti nel paragrafo "Prestazioni richieste", indicando l'importo del compenso richiesto.

PROCEDURA DI GARA, CRITERI DI SELEZIONE E VALUTAZIONE

Gli aspiranti saranno selezionati attraverso la comparazione dei curricula e sulla base della valutazione dei titoli di cui alla tabella A sottostante autonomamente dal Dirigente Scolastico.

L'aggiudicazione sarà effettuata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa e potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida, completa o compatibile con le disponibilità dell'Istituto.

L'Istituto si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

La scuola si riserva altresì la facoltà insindacabile di dar seguito o meno all'affidamento dell'incarico senza alcuna pretesa, a qualsiasi titolo, possa essere avanzata dai professionisti interessati.

ESCLUSIONI

Oltre ai casi previsti dalla normativa vigente, non saranno ammesse le candidature:

- a) prive di documentazione completa e/o mancanti di dati essenziali a valutare l'ammissibilità del candidato e/o della sua offerta;
- b) La cui domanda di partecipazione pervenga oltre il limite perentorio previsto nel presente bando. L'invio della domanda è a totale rischio del mittente, pertanto nessuna responsabilità è a carico dell'istituto scolastico ove, per disguidi postali o di altra natura, l'istanza non pervenga entro il previsto termine di scadenza (NON farà fede la data del timbro postale).

RINUNCIA E SURROGA

In caso di rinuncia alla nomina di medico competente, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

I CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

La graduatoria verrà formata in ragione dei criteri di valutazione di seguito stabiliti:

Criteri di valutazione	Punteggio massimo
Offerta Tecnica (Tabella A)	80
Offerta Economica (Tabella B)	20
Punteggio totale	100

Il punteggio di merito tecnico verrà attribuito sulla base di seguenti criteri: Tabella A – Offerta Tecnica

Specializzazione in medicina del lavoro o in medicina dei lavoratori e psicotecnica o in tossicologia industriale o in igiene industriale o in fisiologia e igiene del lavoro o in clinica del lavoro o in igiene e medicina preventiva o in medicina legale	Punti 4 per ogni specializzazione fino a un max di punti 12
Esperienza di medico Competente in Istituti Scolastici. Riportare le esperienze maturate con l'indicazione del periodo e dell'istituto scolastico.	Punti 3 per ogni incarico fino a un max di punti 48
Esperienza di Medico Competente in enti pubblici e/o privati. Riportare le esperienze maturate con l'indicazione del periodo e dell'ente pubblico e/o privato.	Punti 2 per ogni incarico fino a un max di punti 10
Formazione e aggiornamenti specifici del settore di medicina e igiene	Punti 2 per ogni attività di formazione/aggiornamento fino a un max di punti 10
Totale punteggio OFFERTA TECNICA	MAX 80 PUNTI

Attribuzione MERITO ECONOMICO

Il punteggio di merito economico verrà attribuito sulla base dei seguenti criteri: Tabella B – Offerta Economica

PRESTAZIONE	PUNTEGGIO
Incarico annuale medico competente, nell'incarico sono comprese: -sopralluogo annuale; -riunione annuale; -stesura piano sorveglianza sanitaria; -stesura verbale sopralluogo annuale; -informazione dei lavoratori e dei RLS sul significato degli accertamenti sanitari previsti nel protocollo sanitario; -comunicazione ai partecipanti dei risultati anonimi collettivi sugli accertamenti effettuati in occasione della riunione periodica; -collaborazione con il Datore di lavoro alla predisposizione del servizio di Pronto Soccorso; -cooperazione all'attività di informazione e formazione sulla tutela e sicurezza del lavoratore; -compilazione della relazione sanitaria annuale ed invio allegato 3B del D.Lgs 81/80 per via telematica; -uscita medico presso l'azienda per attività extra periodicità e/o attività di consulenza richieste (anche telefoniche o tramite	Il punteggio massimo di 12 sarà attribuito all'offerta economica che presenterà il prezzo più basso. Alle altre offerte il relativo punteggio sarà assegnato applicando la seguente formula: $P = (C_{min} / C_{off}) \times 12$ dove C_{min} = prezzo più basso C_{off} = prezzo indicato dal medico.

PRESTAZIONE	PUNTEGGIO
mail); -consulenze specifiche in materia di medicina del lavoro dovute dal medico competete come obbligo di legge;	
Prima visita medica con giudizio di idoneità (costo cadauno), compreso di eventuale costo di uscita.	Il punteggio massimo di 2 sarà attribuito all'offerta economica con il prezzo più basso compreso di eventuale costo di uscita. Alle altre offerte il relativo punteggio sarà assegnato applicando la seguente formula: $P=(C \text{ min}/C \text{ off}) \times 2$ dove C min= prezzo più basso C= off prezzo indicato dal medico.
Visite mediche periodiche con giudizio di idoneità (costo cadauno), compreso di eventuale costo di uscita. La visita medica (anche con valutazione posturale rachide,) per il personale sottoposto a sorveglianza sanitaria deve essere comprensiva di: -redazione di cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria; -invio dei giudizi di idoneità alla mansione specifica per ogni singolo lavoratore visitato;	Il punteggio massimo di 2 sarà attribuito all'offerta economica con il prezzo più basso compreso di eventuale costo di uscita. Alle altre offerte il relativo punteggio sarà assegnato applicando la seguente formula: $P=(C \text{ min}/C \text{ off}) \times 2$ dove C min= prezzo più basso C= off prezzo indicato dal medico.
Spirometria	Il punteggio massimo di 2 sarà attribuito all'offerta economica con il prezzo più basso compreso di eventuale costo di uscita. Alle altre offerte il relativo punteggio sarà assegnato applicando la seguente formula: $P=(C \text{ min}/C \text{ off}) \times 2$ dove C min= prezzo più basso C= off prezzo indicato dal medico.
Visita Oculistica	Il punteggio massimo di 2 sarà attribuito all'offerta economica con il prezzo più basso compreso di eventuale costo di uscita. Alle altre offerte il relativo punteggio sarà assegnato applicando la seguente formula: $P=(C \text{ min}/C \text{ off}) \times 2$ dove C min= prezzo più basso C= off prezzo indicato dal medico.
TOTALE PUNTEGGIO	MAX 20 PUNTI

L'incarico verrà assegnato al professionista che avrà totalizzato il punteggio più alto ricavato dalla sommatoria dei punti attribuiti ad ogni singola offerta.

COMPENSO E RISOLUZIONE DELL'INCARICO

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato entro 30 giorni dal ricevimento della fattura emessa esclusivamente in modalità elettronica (UF3EMH), previo accertamento della regolarità del DURC. Qualora il medico competente si dovesse rendere inadempiente agli obblighi contrattuali, l'istituzione scolastica avrà la facoltà di risolvere anticipatamente l'incarico con effetto immediato.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA

Tutti i dati personali di cui questo Istituto venga in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi, saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 2016/676

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali compreso gli eventuali dati sensibili (art .4, comma 1, lettera d) del D.Lgs 196/2003). Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. n. 241 del 7 agosto 1990.

Titolare del Trattamento dei dati è la Dirigente Scolastica Emanuela CAVALLI.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento amministrativo è la Dirigente Scolastica Emanuela CAVALLI.

La DIRIGENTE SCOLASTICA
Emanuela CAVALLI

*Documento informatico firmato digitalmente ai
sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il
quale sostituisce il documento cartaceo e la firma
autografa*

Allegato 1

Al Dirigente Scolastico

*Istituto Comprensivo F. Negri
Via Gonzaga, 21
Casale Monferrato*

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI MEDICO COMPETENTE
D.Lgs. n. 81/2008**

Il/La sottoscritto/a _____ (cognome e nome)

nato/a _____ prov. _____ il _____

C.F. _____

Residente in _____ prov. _____

via/Piazza _____ n.civ. _____

telefono _____ cell. _____

E MAIL- _____

TITOLO DI STUDIO POSSEDUTO _____

conseguito presso _____ con voto _____

Attuale occupazione (con indicazione della sede di Attuale sede si servizio _____,

CHIEDE

alla S.V. di partecipare alla selezione prot. n. _____ del _____, in qualità di MEDICO COMPETENTE
D.Lgs. n. 81/2008:

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445- 00, dichiara:

- ✓ Il possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- ✓ Il godimento dei diritti civili e politici;
- ✓ di non essere stato destituito o dispensati da pubblico impiego;
- ✓ di non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego per aver conseguito dolosamente la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- ✓ di non essere stato interdetto dai pubblici uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
- ✓ essere/non essere dipendente di altre Amministrazioni pubbliche;
- ✓ di non avere procedimenti penali a suo carico né di essere stato condannato a seguito di procedimenti penali oppure _____
- _____
- ✓ di non essere stato inibito per legge o per provvedimento disciplinare dall'esercizio della libera professione;
- ✓ di non essere in conflitto di interessi con l'Amministrazione scolastica o il non aver demeritato in

- precedenti incarichi;
- ✓ essere in possesso dei titoli e requisiti previsti dall'art. 38 comma 1 e comma d-bis D.L.gs n. 81 del 9 aprile 2008

Dichiara inoltre di Essere in possesso :

- ✓ Laurea in medicina e chirurgia con abilitazione all'esercizio della libera professione;
- ✓ di essere iscritto all'ordine dei Medici;
- ✓ Uno dei seguenti titoli o requisiti previsti dall'art. 38 del D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. per assumere le funzioni di "medico competente" (barrare la casella):
 - Specializzazione in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica;
 - Docenza in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in tossicologia industriale o in igiene industriale o in fisiologia e igiene del lavoro in clinica del lavoro;
 - Autorizzazione di cui all'art. 55 del D. Lgs. 277 del 15 agosto 1991;
 - Specializzazione in igiene e medicina preventiva o in medicina legale alle condizioni ulteriormente specificate al comma 2 del medesimo art. 38;
- ✓ di essere iscritto nell'elenco dei medici competenti istituito presso il Ministero della salute ai sensi dell'art. 38, comma 4 del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii;
- ✓ di Non trovarsi nella condizione di cui all'art. 39 c. 3 del D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.
- ✓ di aver valutato ogni elemento del presente avviso per l'individuazione del lavoro da svolgersi;

Alla presente istanza allega:

Tabella A di valutazione dei titoli;
Tabella B Offerta Economica
Curriculum vitae in formato europeo;
ogni altro titolo utile alla selezione.

Luogo e data _____

FIRMA _____

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del Regolamento UE 2016/676 , per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Luogo e data _____

FIRMA _____

ALLEGATO 2 – VALUTAZIONE DEI TITOLI

Al Dirigente Scolastico
I.C. Francesco Negri
Casale Monferrato

Il/La sottoscritto/a _____
 Nato/a _____ il _____ Prov. _____
 Codice Fiscale/Partita Iva _____
 Residente a _____ Prov. _____ Cap _____
 Via _____ n. _____
 Indirizzo posta elettronica _____
 Tel /cell. _____

con riferimento all'attribuzione dell'incarico di Medico Competente

Dichiara le seguenti esperienze valutabili

Criteri	Punteggio massimo	Punteggio Assegnato in sede di valutazione
Specializzazione in medicina del lavoro o in medicina dei lavoratori e psicotecnica o in tossicologia industriale o in igiene industriale o in fisiologia e igiene del lavoro o in clinica del lavoro o in igiene e medicina preventiva o in medicina legale 1 _____ 2 _____ 3 _____	Punti 4 per ogni specializzazione fino a un max di punti 12	

Criteri	Punteggio massimo	Punteggio Assegnato in sede di valutazione
<p>Esperienza di medico Competente in Istituti Scolastici. Riportare le esperienze maturate con l'indicazione del periodo e dell'istituto scolastico.</p> <p>1 _____</p> <p>2 _____</p> <p>3 _____</p> <p>4 _____</p> <p>5 _____</p> <p>6 _____</p> <p>7 _____</p> <p>8 _____</p> <p>9 _____</p> <p>10 _____</p> <p>11 _____</p> <p>12 _____</p> <p>13 _____</p> <p>14 _____</p> <p>15 _____</p> <p>16 _____</p>	<p>Punti 3 per ogni incarico fino a un max di punti 48</p>	
<p>Esperienza di Medico Competente in enti pubblici e/o privati. Riportare le esperienze maturate con l'indicazione del periodo e dell'ente pubblico e/o privato.</p> <p>1 _____</p> <p>2 _____</p> <p>3 _____</p> <p>4 _____</p> <p>5 _____</p>	<p>Punti 2 per ogni incarico fino a un max di punti 10</p>	
<p>Formazione e aggiornamenti specifici del settore di medicina e igiene</p> <p>1 _____</p> <p>2 _____</p> <p>3 _____</p> <p>4 _____</p> <p>5 _____</p>	<p>Punti 2 per ogni attività di formazione / aggiornamento fino a un max di punti 10</p>	
<p>Totale punteggio OFFERTA TECNICA MAX 80 PUNTI</p>		

Data _____

FIRMA

ALLEGATO 3 – OFFERTA ECONOMICA

Al Dirigente Scolastico
I.C. Francesco Negri
Casale Monferrato

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a _____ il _____ Prov. _____

Codice Fiscale/Partita Iva _____

Residente a _____ Prov. _____ Cap _____

Via _____ n. _____

Indirizzo posta elettronica _____

Tel /cell. _____

con riferimento all'attribuzione dell'incarico di Medico Competente

Formula la seguente offerta economica:

<i>PRESTAZIONE</i>	<i>IMPORTO RICHIESTO</i>
Incarico annuale di medico competente, comprensivo di relazione annuale, partecipazione alle riunioni periodiche e consulenze varie	€ _____ in cifre euro _____ in lettere
Prima visita medica con giudizio di idoneità (costo cadauno)	€ _____ in cifre euro _____ in lettere
Visite mediche periodiche con giudizio di idoneità (costo cadauna) da effettuare presso questo istituto	€ _____ in cifre euro _____ in lettere
Visio test per videoterminali (costo cadauno)	€ _____ in cifre euro _____ in lettere

<i>PRESTAZIONE</i>	<i>IMPORTO RICHIESTO</i>
Spirometria (costo cadauno)	€ _____ in cifre euro _____ in lettere

Data _____

FIRMA
