

ANALISI PROGRAMMA ANNUALE

VERBALE N. 2019/005

Presso l'istituto CASALE M.TO 2 - I.C. "F. NEGRI" di CASALE MONFERRATO, l'anno 2019 il giorno 16, del mese di dicembre, alle ore 09:00, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 16 provincia di ALESSANDRIA.

La riunione si svolge presso la segreteria della scuola.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
GIUSEPPE	MASSOBRIO	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Assente Giustificato
STEFANIA	CIASULLO	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	Presente

Partecipa alla seduta il DSGA Paolo Deambrosis. Si dà atto che non risulta ancora nominato il revisore del MEF e che il dott. Massobrio è assente in quanto dimissionario dal aprile 2019.

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2020 ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Programma Annuale (Mod. A)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Conformità ai principi di bilancio di cui all'art. 2 del regolamento
4. Corretta stima dell'avanzo di amministrazione
5. Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
6. Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
7. Esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)
8. Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa
9. Verifica Approvazione PTOF
10. Individuazione dell'ammontare del Fondo economale per le minute spese ai sensi dell'art. 21 del regolamento

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2019/2020 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
1	11	12	269	22	264	286	5	23,84

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2019/2020 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alumni iscritti al 1° settembre (e)	Alumni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alumni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alumni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (i=e-i)	Media alunni per classe (j/d)
Prime	0	4	1	5	92	0	69	21	90	5	2	18,00
Seconde	0	6	0	6	91	0	90	0	90	6	1	15,00
Terze	0	4	1	5	86	0	68	18	86	6	0	17,20
Quarte	0	4	1	5	82	0	60	24	84	7	-2	16,80
Quinte	0	3	2	5	79	0	49	30	79	8	0	15,80
Pluriclassi	0	4	0	4	54	0	54	0	54	1	0	13,50
Totale	0	25	5	30	484	0	390	93	483	33	1	16,10
Prime	0	4	1	5	105	0	83	22	105	5	0	21,00
Seconde	0	5	1	6	128	0	104	25	129	7	-1	21,50
Terze	0	5	1	6	137	0	115	23	138	9	-1	23,00
Pluriclassi									0		0	0
Totale	0	14	3	17	370	0	302	70	372	21	-2	21,88

Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	74
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	11
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	2
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	38
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	31
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	5
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	6
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	4
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	173
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	5
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	17
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	2
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	1
TOTALE PERSONALE ATA	31

Si rilevano, altresì, n. 3 unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001,

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 99.822,92
02-Finanziamenti dall'Unione Europea	€ 0,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 17.891,33
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 0,00
06-Contributi da privati	€ 46.000,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00
12-Altre entrate	€ 0,00
13-Mutui	€ 0,00
TOTALE ENTRATE	€ 163.714,25
SPESE	
Attività	€ 102.954,65
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 20.031,29
A02-Funzionamento amministrativo	€ 18.991,49
A03-Didattica	€ 16.500,00
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 47.431,87
A06-Attività di orientamento	€ 0,00
Progetti	€ 44.998,80
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 13.956,74
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 26.734,41
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 4.307,65
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00
Gestioni economiche	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 1.000,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00
TOTALE SPESE	€ 148.953,45
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 14.760,80
TOTALE A PAREGGIO	€ 163.714,25

Per quanto riguarda i contributi attesi dalle famiglie degli alunni (€ 46.000,00), gli stessi sono destinati a coprire le



spese per i Viaggi di Istruzione (€ 45.000,00) e per i corsi di certificazione lingua inglese (€ 1.000,00);

Con riferimento alla richiesta di contributi scolastici alle famiglie, si raccomanda sempre di attenersi a quanto contenuto nella nota del MIUR- Dipartimento dell'Istruzione n. 593 del 07/03/2013 (v. anche nota n. 312 del 20/03/2012).

Si ricorda, per quanto concerne la costituzione del fondo economale, che, nella seduta del 15/12/2018 verbale n. 1, il consiglio di Istituto ha approvato il regolamento per la gestione del fondo indicando l'importo massimo (€ 500,00) da mettere a disposizione al DSGA, stabilendo l'importo massimo delle singole spese in € 100,00.

Il regolamento relativo ai criteri ed i limiti riguardanti l'attività negoziale del Dirigente Scolastico (art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 129/2018), nonché quello relativo alla gestione del patrimonio, non sono ancora stati approvati.

Il PTOF a.s. 2019/2020 verrà approvato nella seduta del 21/12 p.v.

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 99.822,92, come riportato nel Mod. C.

La scuola nel MOD. C ha evidenziato riscossioni presunte a fine esercizio di € 1.000 e di € 3.000, evidenziando, quindi, un avanzo di amministrazione presunto alla data del 31/12/2019 di € 99.822,92.

L'avanzo alla data del 26/11/2019 è di € 101.822,92.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
Attività	€ 41.954,65	€ 6.482,88	€ 35.471,77
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 19.031,29	€ 4.051,01	€ 14.980,28
A02-Funzionamento amministrativo	€ 8.991,49	€ 0,00	€ 8.991,49
A03-Didattica	€ 11.500,00	€ 0,00	€ 11.500,00
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 2.431,87	€ 2.431,87	€ 0,00
A06-Attività di orientamento	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Progetti	€ 42.107,47	€ 14.059,97	€ 28.047,50
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 12.065,41	€ 635,75	€ 11.429,66
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 25.734,41	€ 11.050,74	€ 14.683,67
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 4.307,65	€ 2.373,48	€ 1.934,17
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 84.062,12	€ 20.542,85	€ 63.519,27

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

La parte rimanente di avanzo di amministrazione è confluita nella disponibilità da programmare (Z101)

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

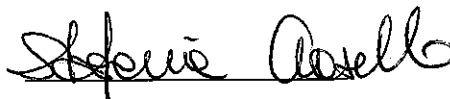
- Risultano osservate le norme regolamentari
- La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'art. 5, comma 7, del regolamento
- Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale
- Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all'art. 2 del regolamento
- L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato
- Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
- E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
- E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)
- Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa
- Il PTOF è stato approvato
- Risulta corretta la procedura di costituzione del Fondo economale per le minute spese, ai sensi dell'art. 21, commi 1 e 2

Conclusioni

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2020, nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2020 che sarà deliberato il 21/12.

Il presente verbale, chiuso alle ore 10:30, l'anno 2019 il giorno 16 del mese di dicembre, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

CIASULLO STEFANIA





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE
ISTITUTO COMPRENSIVO "FRANCESCO NEGRI"

VIA GONZAGA, 21
15033 CASALE MONFERRATO (AL)
Codice Fiscale: 91021470066 Codice Meccanografico: ALIC824003

RELAZIONE AL PROGRAMMA ANNUALE 2020

Dirigente Scolastico: EMANUELA CAVALLI

Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi: PAOLO DEAMBROSIS

La presente relazione in allegato allo schema di programma annuale per l'Esercizio Finanziario 2020 viene formulata tenendo conto delle seguenti disposizioni:

- Decreto 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" - pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018
- Nota MIUR n. 25674 del 20 dicembre 2018, avente ad oggetto "nuovo piano dei conti e nuovi schemi di bilancio delle istituzioni scolastiche"
- Nota MIUR n. 74 del 5 gennaio 2019 - *Orientamenti interpretativi*
- Nota MIUR N. 002795 DEL 30/09/2019

Sedi:

L'istituto scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

C.M.	Comune	Indirizzo	Alunni
ALAA82401X	CASALE MONFERRATO	VIA FACINO CANE 27	90
ALAA824021	VILLANOVA MONFERRATO	VIA ALESSANDRIA,6	44
ALAA824032	CASALE MONFERRATO	Piazzale Duca D'Aosta , 7	87
ALAA824043	BALZOLA	Via Piave 11	27
ALAA824054	MORANO SUL PO		19
ALEE824015	CASALE MONFERRATO	VIA CAVOUR, 46	164
ALEE824026	VILLANOVA MONFERRATO	Via Alessandria, 4	77
ALEE824037	CASALE MONFERRATO	Piazzale Duca D'Aosta, 7	177
ALEE824048	BALZOLA	Via Roma, 75	34
ALEE824059	MORANO SUL PO	Piazza Piemonte, 3	31
ALMM824014	CASALE MONFERRATO	Via Gonzaga, 52	274
ALMM824025	VILLANOVA MONFERRATO	Via Alessandria, 4	95
			1119

La popolazione scolastica:

Nel corrente anno scolastico 2019/2020 sono iscritti n. 1119 alunni di cui 561 femmine, distribuiti su 64 classi,

Il personale:

Oltre al Dirigente scolastico di ruolo, l'organico docente ed amministrativo dell'Istituto all'inizio dell'esercizio finanziario risulta essere costituito da 204 unità, così suddivise:

Qualifica	Unità
N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	74
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	11
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	2
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	38
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	31
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	5
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	6
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	4
*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	<u>173</u>
N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto	
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	5
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	17
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	2
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0

Qualifica	Unità
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	1
TOTALE PERSONALE ATA	31

PARTE PRIMA - ENTRATE

Il Dirigente Scolastico procede all'esame delle singole aggregazioni di entrata così come riportate nel modello A previsto dal D.I. 129/2018 art. 4:

Liv. 1	Liv. 2	Descrizione	Importo
01		Avanzo di amministrazione presunto	99.822,92
	01	Non vincolato	79.280,07
	02	Vincolato	20.542,85
02		Finanziamenti dall'Unione Europea	
	01	Fondi sociali europei (FSE)	
	02	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	
	03	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	
03		Finanziamenti dallo Stato	17.891,33
	01	Dotazione ordinaria	17.891,33
	02	Dotazione perequativa	
	03	Finanziamenti per l'ampliamento dell'off. form.	
	04	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)	
	05	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato	
	06	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	
04		Finanziamenti dalla Regione	
	01	Dotazione ordinaria	
	02	Dotazione perequativa	
	03	Altri finanziamenti non vincolati	
	04	Altri finanziamenti vincolati	
05		Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub.	
	01	Provincia non vincolati	
	02	Provincia vincolati	
	03	Comune non vincolati	
	04	Comune vincolati	
	05	Altre Istituzioni non vincolati	
	06	Altre Istituzioni vincolati	
06		Contributi da privati	46.000,00
	01	Contributi volontari da famiglie	
	02	Contributi per iscrizione alunni	
	03	Contributi per mensa scolastica	
	04	Contributi per visite, viaggi e studio all'estero	45.000,00
	05	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	
	06	Contributi per copertura assicurativa personale	
	07	Altri contributi da famiglie non vincolati	
	08	Contributi da imprese non vincolati	
	09	Contributi da Istituzioni sociali private non vinc	
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	1.000,00
	11	Contributi da imprese vincolati	
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vinc.	
07		Proventi da gestioni economiche	

Liv. 1	Liv. 2	Descrizione	Importo
	01	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di beni	
	02	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di serv.	
	03	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di ben	
	04	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di serv.	
	05	Attività per c.terzi - Proventi dalla vendita beni	
	06	Attività per c.terzi - Proventi dalla vendita serv	
	07	Attività convittuale	
08		Rimborsi e restituzione somme	
	01	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Amm. Cent.	
	02	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Amm. Loc.	
	03	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Enti Prev.	
	04	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Famiglie	
	05	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Imprese	
	06	Rimborsi, recuperi e restituzioni da ISP	
09		Alienazione di beni materiali	
	01	Alienazione di Mezzi di trasporto stradali	
	02	Alienazione di Mezzi di trasporto aerei	
	03	Alienazione di Mezzi di trasporto per vie d'acqua	
	04	Alienazione di mobili e arredi per ufficio	
	05	Alienazione di mobili e arredi per alloggi e pert.	
	06	Alienazione di mobili e arredi per laboratori	
	07	Alienazione di mobili e arredi n.a.c.	
	08	Alienazione di Macchinari	
	09	Alienazione di impianti	
	10	Alienazione di attrezzature scientifiche	
	11	Alienazione di macchine per ufficio	
	12	Alienazione di server	
	13	Alienazione di postazioni di lavoro	
	14	Alienazione di periferiche	
	15	Alienazione di apparati di telecomunicazione	
	16	Alienazione di Tablet e dispositivi di telefonia	
	17	Alienazione di hardware n.a.c.	
	18	Alienazione di Oggetti di valore	
	19	Alienazione di diritti reali	
	20	Alienazione di Materiale bibliografico	
	21	Alienazione di Strumenti musicali	
	22	Alienazioni di beni materiali n.a.c.	
10		Alienazione di beni immateriali	
	01	Alienazione di software	
	02	Alienazione di Brevetti	
	03	Alienazione di Opere dell'ingegno e Diritti d'aut.	
	04	Alienazione di altri beni immateriali n.a.c.	
11		Sponsor e utilizzo locali	
	01	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni	
	02	Diritti reali di godimento	
	03	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	
	04	Proventi da concessioni su beni	
12		Altre entrate	
	01	Interessi	
	02	Interessi attivi da Banca d'Italia	
	03	Altre entrate n.a.c.	
13		Mutui	
	01	Mutui	
	02	Anticipazioni da Istituto cassiere	

Per un totale entrate di € **163.714,25**.

ANALISI DETTAGLIATA DELLE ENTRATE

AGGREGATO 01 – Avanzo di amministrazione

01		Avanzo di amministrazione	99.822,92
	01	<i>Non vincolato</i>	79.280,07
	02	<i>Vincolato</i>	20.542,85

Nell'esercizio finanziario 2019 si sono verificate economie di bilancio per una somma complessiva di € 99.822,92 di cui si è disposto il totale prelevamento. La somma si compone di € 79.280,07 senza vincolo di destinazione e di € 20.542,85 provenienti da finanziamenti finalizzati.

Il saldo cassa alla fine dell'esercizio precedente ammonta ad € 119.752,41.

Le voci sono state così suddivise:

Conto	Importo in €	Descrizione

E l'avanzo è stato utilizzato nei seguenti progetti/attività:

Codice	Progetto/Attività	Importo Vincolato	Importo Non Vincolato
A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola	0,00	7.980,28
A02	Funzionamento amministrativo	0,00	8.991,49
A03	Didattica	0,00	9.000,00
A05	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	2.431,87	0,00
A07	ED. MOTORIA & SPORTIVA	0,00	1.500,00
A08	PROGETTO MUSICALE	0,00	1.000,00
A09	SICUREZZA NELLA SCUOLA	4.051,01	7.000,00
P06	FORMAZIONE PERSONALE DOCENTE	809,21	1.698,44
P07	SVILUPPO TECNOLOGIE DIDATTICHE	0,00	11.429,66
P08	LINGUA 2000	0,00	6.683,67
P09	INCLUSIONE SCOLASTICA	5.092,51	0,00
P10	FORMAZIONE PERSONALE ATA	1.564,27	235,73
P11	FSEPON Competenze di Base Dire F@re Imparare	5.958,23	0,00
P12	FSEPON PENSIERO COMPUTAZIONALE "ex Pxx Pensiero computazionale" avviso 2669/2017	635,75	0,00
P13	ARTE E MOVIMENTO	0,00	4.000,00
P14	A.R.C.O.	0,00	4.000,00

Per un utilizzo totale dell'avanzo di amministrazione vincolato di € 20.542,85 e non vincolato di € 63.519,27. La parte rimanente andrà a confluire nella disponibilità finanziaria da programmare (Z101).

AGGREGATO 02 - Finanziamenti dall'Unione Europea

Raggruppa tutte le entrate ...

02		Finanziamenti dall'Unione Europea	0,00
	01	Fondi sociali europei (FSE)	
	02	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	
	03	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	

Le voci sono state così suddivise:

Conto	Importo in €	Descrizione

AGGREGATO 03 - Finanziamenti dallo Stato

Raggruppa tutte le entrate ...

03		Finanziamenti dallo Stato	17.891,33
	01	Dotazione ordinaria	17.891,33
	02	Dotazione perequativa	
	03	Finanziamenti per l'ampliamento dell'off. form.	
	04	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)	
	05	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato	
	06	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	

Le voci sono state così suddivise:

Conto	Importo in €	Descrizione

AGGREGATO 04 - Finanziamenti dalla Regione

Raggruppa tutte le entrate ...

04		Finanziamenti dalla Regione	0,00
	01	Dotazione ordinaria	
	02	Dotazione perequativa	
	03	Altri finanziamenti non vincolati	
	04	Altri finanziamenti vincolati	

Le voci sono state così suddivise:

Conto	Importo in €	Descrizione

AGGREGATO 05 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub.

Raggruppa tutte le entrate ...

05		Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub.	0,00
	01	Provincia non vincolati	
	02	Provincia vincolati	
	03	Comune non vincolati	
	04	Comune vincolati	
	05	Altre Istituzioni non vincolati	
	06	Altre Istituzioni vincolati	

Le voci sono state così suddivise:

Conto	Importo in €	Descrizione

AGGREGATO 06 - Contributi da privati

Raggruppa tutte le entrate ...

06		Contributi da privati	46.000,00
	01	Contributi volontari da famiglie	
	02	Contributi per iscrizione alunni	
	03	Contributi per mensa scolastica	
	04	Contributi per visite, viaggi e studio all'estero	45.000,00
	05	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	
	06	Contributi per copertura assicurativa personale	
	07	Altri contributi da famiglie non vincolati	
	08	Contributi da imprese non vincolati	
	09	Contributi da Istituzioni sociali private non vinc	
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	1.000,00
	11	Contributi da imprese vincolati	

	12	Contributi da Istituzioni sociali private vinc.	
--	-----------	---	--

Le voci sono state così suddivise:

Conto	Importo in €	Descrizione

AGGREGATO 07 - Proventi da gestioni economiche

Raggruppa tutte le entrate ...

07		<i>Proventi da gestioni economiche</i>	0,00
	01	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di beni	
	02	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di serv.	
	03	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di ben	
	04	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di serv.	
	05	Attività per c.terzi - Proventi dalla vendita beni	
	06	Attività per c.terzi - Proventi dalla vendita serv	
	07	Attività convittuale	

Le voci sono state così suddivise:

Conto	Importo in €	Descrizione

AGGREGATO 08 - Rimborsi e restituzione somme

Raggruppa tutte le entrate ...

08		<i>Rimborsi e restituzione somme</i>	0,00
	01	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Amm. Cent.	
	02	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Amm. Loc.	
	03	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Enti Prev.	
	04	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Famiglie	
	05	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Imprese	
	06	Rimborsi, recuperi e restituzioni da ISP	

Le voci sono state così suddivise:

Conto	Importo in €	Descrizione

AGGREGATO 09 - Alienazione di beni materiali

Raggruppa tutte le entrate ...

09		<i>Alienazione di beni materiali</i>	0,00
	01	Alienazione di Mezzi di trasporto stradali	
	02	Alienazione di Mezzi di trasporto aerei	
	03	Alienazione di Mezzi di trasporto per vie d'acqua	
	04	Alienazione di mobili e arredi per ufficio	
	05	Alienazione di mobili e arredi per alloggi e pert.	
	06	Alienazione di mobili e arredi per laboratori	
	07	Alienazione di mobili e arredi n.a.c.	
	08	Alienazione di Macchinari	
	09	Alienazione di impianti	
	10	Alienazione di attrezzature scientifiche	
	11	Alienazione di macchine per ufficio	
	12	Alienazione di server	
	13	Alienazione di postazioni di lavoro	
	14	Alienazione di periferiche	
	15	Alienazione di apparati di telecomunicazione	

	16	Alienazione di Tablet e dispositivi di telefonia	
	17	Alienazione di hardware n.a.c.	
	18	Alienazione di Oggetti di valore	
	19	Alienazione di diritti reali	
	20	Alienazione di Materiale bibliografico	
	21	Alienazione di Strumenti musicali	
	22	Alienazioni di beni materiali n.a.c.	

Le voci sono state così suddivise:

Conto	Importo in €	Descrizione

AGGREGATO 10 - Alienazione di beni immateriali

Raggruppa tutte le entrate ...

10		<i>Alienazione di beni immateriali</i>	0,00
	01	Alienazione di software	
	02	Alienazione di Brevetti	
	03	Alienazione di Opere dell'ingegno e Diritti d'aut.	
	04	Alienazione di altri beni immateriali n.a.c.	

Le voci sono state così suddivise:

Conto	Importo in €	Descrizione

AGGREGATO 11 - Sponsor e utilizzo locali

Raggruppa tutte le entrate ...

11		<i>Sponsor e utilizzo locali</i>	0,00
	01	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni	
	02	Diritti reali di godimento	
	03	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	
	04	Proventi da concessioni su beni	

Le voci sono state così suddivise:

Conto	Importo in €	Descrizione

AGGREGATO 12 - Altre entrate

Raggruppa tutte le entrate ...

12		<i>Altre entrate</i>	0,00
	01	Interessi	
	02	Interessi attivi da Banca d'Italia	
	03	Altre entrate n.a.c.	

Le voci sono state così suddivise:

Conto	Importo in €	Descrizione

AGGREGATO 13 - Mutui

Raggruppa tutte le entrate ...

13		Mutui	0,00
	01	Mutui	
	02	Anticipazioni da Istituto cassiere	

Le voci sono state così suddivise:

Conto	Importo in €	Descrizione

PARTE SECONDA - USCITE

Riportiamo in dettaglio le spese suddivise per piano di destinazione:

Tipologia	Categoria	Voce	Denominazione	Importo
A			Attività	102.954,65
	A01		Funzionamento generale e decoro della Scuola	20.031,29
		1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	7.980,28
		9	SICUREZZA NELLA SCUOLA	12.051,01
	A02		Funzionamento amministrativo	18.991,49
		2	Funzionamento amministrativo	18.991,49
	A03		Didattica	16.500,00
		3	Didattica	14.000,00
		7	ED. MOTORIA & SPORTIVA	1.500,00
		8	PROGETTO MUSICALE	1.000,00
	A04		Alternanza Scuola-Lavoro	0,00
		4	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00
	A05		Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	47.431,87
		5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	47.431,87
	A06		Attività di orientamento	0,00
		6	Attività di orientamento	0,00
P			Progetti	44.998,80
	P01		Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	13.956,74
		1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	0,00
		7	SVILUPPO TECNOLOGIE DIDATTICHE	13.320,99
		12	FSEPON PENSIERO COMPUTAZIONALE "ex Pxx Pensiero computazionale" avviso 2669/2017	635,75
	P02		Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	26.734,41
		2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	0,00
		8	LINGUA 2000	7.683,67
		9	INCLUSIONE SCOLASTICA	5.092,51
		11	FSEPON Competenze di Base Dire F@re Imparare	5.958,23
		13	ARTE E MOVIMENTO	4.000,00
		14	A.R.C.O.	4.000,00
	P03		Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00
		3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00
	P04		Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	4.307,65
		4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	0,00
		6	FORMAZIONE PERSONALE DOCENTE	2.507,65
		10	FORMAZIONE PERSONALE ATA	1.800,00

	P05		Progetti per "Gare e concorsi"	0,00
		5	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00
G			Gestioni economiche	0,00
	G01		Azienda agraria	0,00
		1	Azienda agraria	0,00
	G02		Azienda speciale	0,00
		2	Azienda speciale	0,00
	G03		Attività per conto terzi	0,00
		3	Attività per conto terzi	0,00
	G04		Attività convittuale	0,00
		4	Attività convittuale	0,00
R			Fondo di riserva	1.000,00
	R98		Fondo di riserva	1.000,00
		98	Fondo di riserva	1.000,00
D			Disavanzo di amministrazione presunto	0,00
	D100		Disavanzo di amministrazione	0,00
		100	Disavanzo di amministrazione presunto	0,00

Per un totale spese di € **148.953,45**.

Z	101	Disponibilità finanziaria da programmare	14.760,80
----------	-----	--	-----------

Totale a pareggio € **163.714,25**.

ANALISI DETTAGLIATA DELLE USCITE

A01	1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	7.980,28
------------	----------	---	-----------------

Funzionamento generale e decoro della Scuola

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	7.980,28	02	Acquisto di beni di consumo	5.900,00
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	2.080,28

A01	9	SICUREZZA NELLA SCUOLA	12.051,01
------------	----------	-------------------------------	------------------

SICUREZZA NELLA SCUOLA

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	11.051,01	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	12.051,01
03	Finanziamenti dallo Stato	1.000,00			

A02	2	Funzionamento amministrativo	18.991,49
------------	----------	-------------------------------------	------------------

Funzionamento amministrativo

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	8.991,49	02	Acquisto di beni di consumo	5.650,00
03	Finanziamenti dallo Stato	10.000,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	10.541,49
			04	Acquisto di beni d'investimento	2.000,00
			05	Altre spese	800,00

A03	3	Didattica	14.000,00
------------	----------	------------------	------------------

Didattica

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	9.000,00	01	Spese di personale	2.632,00
03	Finanziamenti dallo Stato	5.000,00	02	Acquisto di beni di consumo	3.100,00
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	8.268,00

A03	7	ED. MOTORIA & SPORTIVA	1.500,00
------------	----------	-----------------------------------	-----------------

ED. MOTORIA & SPORTIVA

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	1.500,00	02	Acquisto di beni di consumo	1.500,00

A03	8	PROGETTO MUSICALE	1.000,00
------------	----------	--------------------------	-----------------

PROGETTO MUSICALE

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	1.000,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	600,00
			04	Acquisto di beni d'investimento	400,00

A05	5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	47.431,87
------------	----------	--	------------------

Visite, viaggi e programmi di studio all'estero

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	2.431,87	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	47.431,87
06	Contributi da privati	45.000,00			

P01	7	SVILUPPO TECNOLOGIE DIDATTICHE	13.320,99
------------	----------	---------------------------------------	------------------

SVILUPPO TECNOLOGIE DIDATTICHE

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	11.429,66	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	4.320,99
03	Finanziamenti dallo Stato	1.891,33	04	Acquisto di beni d'investimento	9.000,00

P01	12	FSEPON PENSIERO COMPUTAZIONALE "ex Pxx Pensiero computazionale" avviso 2669/2017	635,75
------------	-----------	---	---------------

BRING THE ACTION: SKILLS FOR XXI ST CENTURY

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	635,75	01	Spese di personale	635,75

P02	8	LINGUA 2000	7.683,67
------------	----------	--------------------	-----------------

LINGUA 2000

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo

01	Avanzo di amministrazione presunto	6.683,67	01	Spese di personale	2.000,00
06	Contributi da privati	1.000,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	5.183,67
			05	Altre spese	500,00

P02	9	INCLUSIONE SCOLASTICA	5.092,51
------------	----------	------------------------------	-----------------

ATTIVITA' DI INCLUSIONE SCOLASTICA

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	5.092,51	02	Acquisto di beni di consumo	1.700,00
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	3.392,51

P02	11	FSEPON Competenze di Base Dire F@re Imparare	5.958,23
------------	-----------	---	-----------------

FSEPON Competenze di Base Dire F@re Imparare - 10.2.2A-FSEPON-PI-2017-282 ex Pxx Competenze di base" avviso 1953/17

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	5.958,23	01	Spese di personale	5.187,24
			04	Acquisto di beni d'investimento	770,99

P02	13	ARTE E MOVIMENTO	4.000,00
------------	-----------	-------------------------	-----------------

ARTE E MOVIMENTO

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	4.000,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	4.000,00

P02	14	A.R.C.O.	4.000,00
------------	-----------	-----------------	-----------------

A.R.C.O. Accoglienza, Recupero, Continuità, Orientamento

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	4.000,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	4.000,00

P04	6	FORMAZIONE PERSONALE DOCENTE	2.507,65
------------	----------	-------------------------------------	-----------------

FORMAZIONE PERSONALE DOCENTE

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	2.507,65	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	2.507,65

P04	10	FORMAZIONE PERSONALE ATA	1.800,00
------------	-----------	---------------------------------	-----------------

FORMAZIONE PERSONALE ATA

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	1.800,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	1.800,00

Per una disamina analitica si rimanda alle schede di progetto presentate dai docenti che illustrano compiutamente obiettivi da realizzare, tempi e risorse umane e materiali utilizzate.

Per quanto riguarda l'aspetto contabile, si rinvia alle schede illustrative finanziarie (modello B) allegate al programma annuale stesso.

R	R98	Fondo di Riserva	1.000,00
----------	------------	-------------------------	-----------------

Il fondo di riserva è stato determinato tenendo conto del limite massimo (10%) previsto dall'art. 8 comma 1 del Decreto 28 agosto 2018 n.129, ed è pari al 5,59% dell'importo della dotazione ordinaria presente nel programma annuale. Tali risorse saranno impegnate esclusivamente per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente e nel limite del 10% dell'ammontare complessivo del progetto/attività come previsto dall'art. 7 comma 2.

Z	Z101	Disponibilità finanziarie da programmare	14.760,80
----------	-------------	---	------------------

La voce "Z" rappresenta la differenza fra il totale delle entrate e quello delle uscite; vi confluiscono, pertanto, le voci di finanziamento che, allo stato attuale, non risultano essere indirizzate verso alcuna attività o progetto, così distinte:

Conto	Importo in €	Descrizione
1.1.0	15.760,80	Non vincolato

Si ricorda di togliere da detta tabella l'importo del fondo di riserva pari ad € 1.000,00 dalla dotazione ordinaria.

CONCLUSIONI

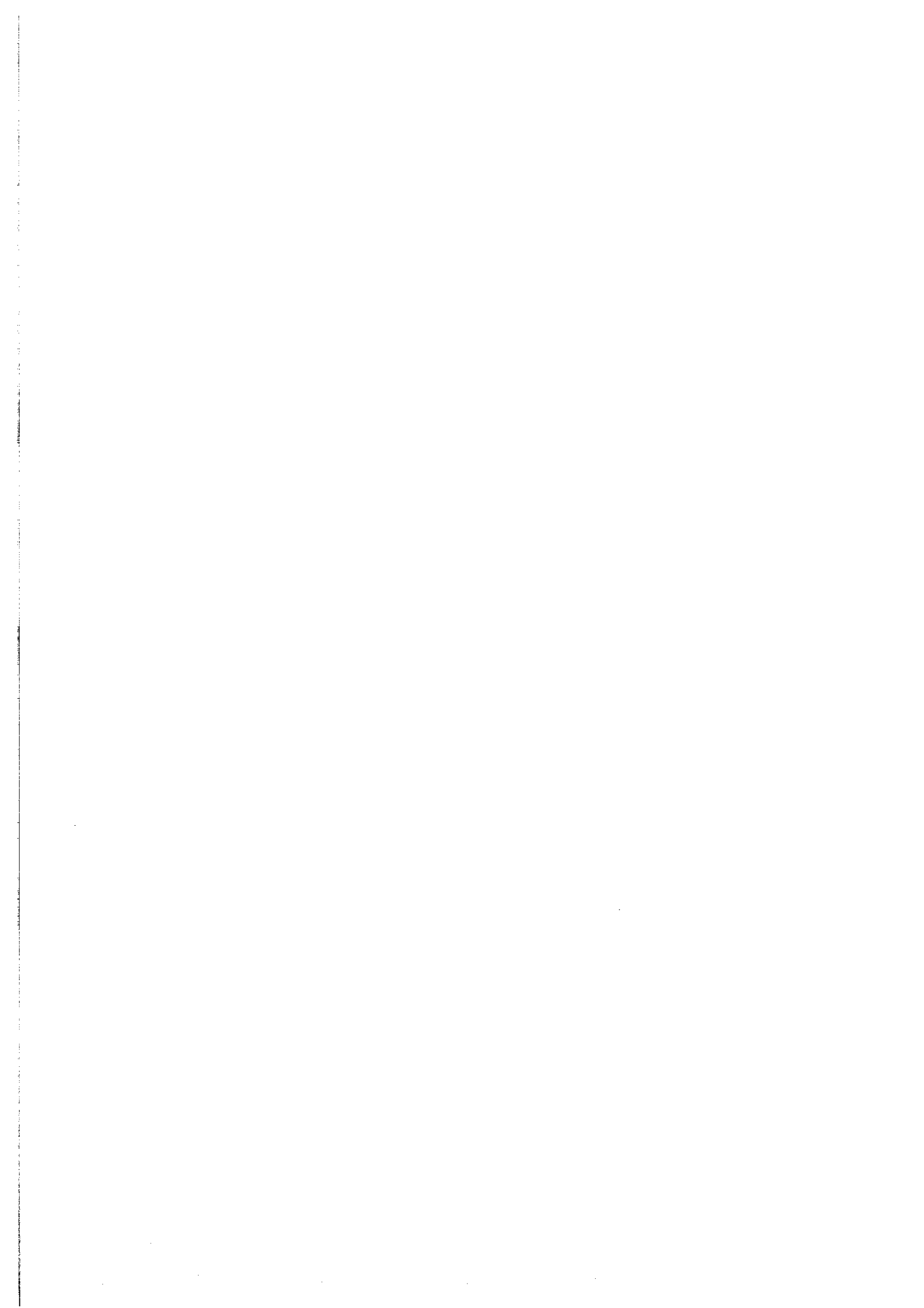
Casale Monferrato 26/11/2019



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

EMANUELA CAVALLI

Emanuela Cavalli





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE

ISTITUTO COMPRENSIVO "FRANCESCO NEGRI"

15033 CASALE MONFERRATO (AL) VIA GONZAGA, 21 C.F. 91021470066 C.M. ALIC824003

PROGRAMMA ANNUALE - MODELLO A
Esercizio finanziario 2020

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	(Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	99.822,92
	01	Non vincolato	79.280,07
	02	Vincolato	20.542,85
02		Finanziamenti dall'Unione Europea	0,00
	01	Fondi sociali europei (FSE)	0,00
	02	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	0,00
	03	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	0,00
03		Finanziamenti dallo Stato	17.891,33
	01	Dotazione ordinaria	17.891,33
	02	Dotazione perequativa	0,00
	03	Finanziamenti per l'ampliamento dell'off. form.	0,00
	04	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)	0,00
	05	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato	0,00
	06	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	0,00
04		Finanziamenti dalla Regione	0,00
	01	Dotazione ordinaria	0,00
	02	Dotazione perequativa	0,00
	03	Altri finanziamenti non vincolati	0,00
	04	Altri finanziamenti vincolati	0,00
05		Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub.	0,00
	01	Provincia non vincolati	0,00
	02	Provincia vincolati	0,00
	03	Comune non vincolati	0,00
	04	Comune vincolati	0,00
	05	Altre Istituzioni non vincolati	0,00
	06	Altre Istituzioni vincolati	0,00
06		Contributi da privati	46.000,00
	01	Contributi volontari da famiglie	0,00
	02	Contributi per iscrizione alunni	0,00
	03	Contributi per mensa scolastica	0,00
	04	Contributi per visite, viaggi e studio all'estero	45.000,00
	05	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	0,00
	06	Contributi per copertura assicurativa personale	0,00
	07	Altri contributi da famiglie non vincolati	0,00
	08	Contributi da imprese non vincolati	0,00
	09	Contributi da Istituzioni sociali private non vinc	0,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	1.000,00
	11	Contributi da imprese vincolati	0,00
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vinc.	0,00
07		Proventi da gestioni economiche	0,00
	01	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di beni	0,00
	02	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di serv.	0,00
	03	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di ben	0,00
	04	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di serv.	0,00
	05	Attività per c.terzi - Proventi dalla vendita beni	0,00
	06	Attività per c.terzi - Proventi dalla vendita serv	0,00
	07	Attività convittuale	0,00



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE

ISTITUTO COMPRENSIVO "FRANCESCO NEGRI"

15033 CASALE MONFERRATO (AL) VIA GONZAGA, 21 C.F. 91021470066 C.M. ALIC824003

PROGRAMMA ANNUALE - MODELLO A

Esercizio finanziario 2020

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	(Importi in euro)
08		Rimborsi e restituzione somme	0,00
	01	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Amm. Cent.	0,00
	02	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Amm. Loc.	0,00
	03	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Enti Prev.	0,00
	04	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Famiglie	0,00
	05	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Imprese	0,00
	06	Rimborsi, recuperi e restituzioni da ISP	0,00
09		Alienazione di beni materiali	0,00
	01	Alienazione di Mezzi di trasporto stradali	0,00
	02	Alienazione di Mezzi di trasporto aerei	0,00
	03	Alienazione di Mezzi di trasporto per vie d'acqua	0,00
	04	Alienazione di mobili e arredi per ufficio	0,00
	05	Alienazione di mobili e arredi per alloggi e pert.	0,00
	06	Alienazione di mobili e arredi per laboratori	0,00
	07	Alienazione di mobili e arredi n.a.c.	0,00
	08	Alienazione di Macchinari	0,00
	09	Alienazione di impianti	0,00
	10	Alienazione di attrezzature scientifiche	0,00
	11	Alienazione di macchine per ufficio	0,00
	12	Alienazione di server	0,00
	13	Alienazione di postazioni di lavoro	0,00
	14	Alienazione di periferiche	0,00
	15	Alienazione di apparati di telecomunicazione	0,00
	16	Alienazione di Tablet e dispositivi di telefonia	0,00
	17	Alienazione di hardware n.a.c.	0,00
	18	Alienazione di Oggetti di valore	0,00
	19	Alienazione di diritti reali	0,00
	20	Alienazione di Materiale bibliografico	0,00
	21	Alienazione di Strumenti musicali	0,00
	22	Alienazioni di beni materiali n.a.c.	0,00
10		Alienazione di beni immateriali	0,00
	01	Alienazione di software	0,00
	02	Alienazione di Brevetti	0,00
	03	Alienazione di Opere dell'ingegno e Diritti d'aut.	0,00
	04	Alienazione di altri beni immateriali n.a.c.	0,00
11		Sponsor e utilizzo locali	0,00
	01	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni	0,00
	02	Diritti reali di godimento	0,00
	03	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	0,00
	04	Proventi da concessioni su beni	0,00
12		Altre entrate	0,00
	01	Interessi	0,00
	02	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,00
	03	Altre entrate n.a.c.	0,00
13		Mutui	0,00
	01	Mutui	0,00



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE

ISTITUTO COMPRENSIVO "FRANCESCO NEGRI"

15033 CASALE MONFERRATO (AL) VIA GONZAGA, 21 C.F. 91021470066 C.M. ALIC824003

PROGRAMMA ANNUALE - MODELLO A

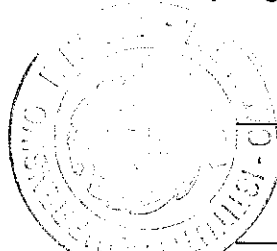
Esercizio finanziario 2020

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	(Importi in euro)
13	02	Anticipazioni da Istituto cassiere	0,00
Totale entrate			163.714,25
Liv. 1	Liv. 2	SPESE	(Importi in euro)
A		Attività	102.954,65
	A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola	20.031,29
	A02	Funzionamento amministrativo	18.991,49
	A03	Didattica	16.500,00
	A04	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00
	A05	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	47.431,87
	A06	Attività di orientamento	0,00
P		Progetti	44.998,80
	P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	13.956,74
	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	26.734,41
	P03	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00
	P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	4.307,65
	P05	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00
G		Gestioni economiche	0,00
	G01	Azienda agraria	0,00
	G02	Azienda speciale	0,00
	G03	Attività per conto terzi	0,00
	G04	Attività convittuale	0,00
R		Fondo di riserva	1.000,00
	R98	Fondo di riserva	1.000,00
D		Disavanzo di amministrazione presunto	0,00
	D100	Disavanzo di amministrazione	0,00
Totale spese			148.953,45
Z	Z101	Disponibilità finanziaria da programmare	14.760,80
Totale a pareggio			163.714,25

Predisposto dal dirigente il 26/11/2019

Proposto dalla Giunta Esecutiva il 30/11/2019

Approvato dal Consiglio d'Istituto il



IL SEGRETARIO DEL CONSIGLIO
D'ISTITUTO
GIUSEPPA CALABRESE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
EMANUELA CAVALLI

IL PRESIDENTE DELLA G.E.
EMANUELA CAVALLI

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
D'ISTITUTO
MIRKO OLIARO



ISTITUTO COMPRENSIVO "FRANCESCO NEGRI"

15033 CASALE MONFERRATO (AL) VIA GONZAGA, 21 C.F. 91021470066 C.M. ALIC824003

PROGRAMMA ANNUALE - MODELLO A

Esercizio finanziario 2020

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	(Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	99.822,92
	01	Non vincolato	79.280,07
	02	Vincolato	20.542,85
03		Finanziamenti dallo Stato	17.891,33
	01	Dotazione ordinaria	17.891,33
06		Contributi da privati	46.000,00
	04	Contributi per visite, viaggi e studio all'estero	45.000,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	1.000,00
Totale entrate			163.714,25

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	(Importi in euro)
A		Attività	102.954,65
	A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola	20.031,29
		1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola	7.980,28
		9 - SICUREZZA NELLA SCUOLA	12.051,01
	A02	Funzionamento amministrativo	18.991,49
		2 - Funzionamento amministrativo	18.991,49
	A03	Didattica	16.500,00
		3 - Didattica	14.000,00
		7 - ED. MOTORIA & SPORTIVA	1.500,00
		8 - PROGETTO MUSICALE	1.000,00
	A05	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	47.431,87
		5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	47.431,87
P		Progetti	44.998,80
	P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	13.956,74
		7 - SVILUPPO TECNOLOGIE DIDATTICHE	13.320,99
		12 - FSEPON PENSIERO COMPUTAZIONALE "ex Pxx Pensiero computazionale" avviso 2666	635,75
	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	26.734,41
		8 - LINGUA 2000	7.683,67
		9 - INCLUSIONE SCOLASTICA	5.092,51
		11 - FSEPON Competenze di Base Dire F@re Imparare	5.958,23
		13 - ARTE E MOVIMENTO	4.000,00
		14 - A.R.C.O.	4.000,00
	P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	4.307,65
		6 - FORMAZIONE PERSONALE DOCENTE	2.507,65
		10 - FORMAZIONE PERSONALE ATA	1.800,00



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE

ISTITUTO COMPRENSIVO "FRANCESCO NEGRI"

15033 CASALE MONFERRATO (AL) VIA GONZAGA, 21 C.F. 91021470066 C.M. ALIC824003

PROGRAMMA ANNUALE - MODELLO A

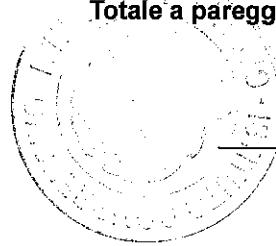
Esercizio finanziario 2020

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	(Importi in euro)
R		Fondo di riserva	1.000,00
	R98	Fondo di riserva	1.000,00
		98 - Fondo di riserva	1.000,00
Totale spese			148.953,45
Z	Z101	Disponibilità finanziaria da programmare	14.760,80
Totale a pareggio			163.714,25

Predisposto dal dirigente il **26/11/2019**

Proposto dalla Giunta Esecutiva il **30/11/2019**

Approvato dal Consiglio d'Istituto il



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

EMANUELA CAVALLI

IL PRESIDENTE DELLA G.E.

EMANUELA CAVALLI

IL SEGRETARIO DEL CONSIGLIO
D'ISTITUTO

GIUSEPPA CALABRESE

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
D'ISTITUTO

MIRKO OLIARO

ENTRATE DELLO STATO

Finanziamenti previsti nota MIUR N. 0021795 DEL 30/09/2019**Fondo per il funzionamento delle Istituzioni Scolastiche**

Assegnazione base	Unità	Importo unitario	Totale	
Fisso x istituto	1	€ 1.333,33	€ 1.333,33	
x sede aggiuntiva	1	€ 1.466,67	€ 1.466,67	
cl. Terminali MM	1	€ 48,00	€ 48,00	
x alunno	1	€ 14.573,33	€ 14.573,33	
Totale Finanziamento			€ 17.421,33	€ 17.421,33

Didattica alunni diversamente abili

	Unità	Importo unitario	Totale	
Assegnazione agg. Per alunni div. Abili			€ 470,00	€ 470,00

Altri Finanziamenti

Totale Dotazione Ordinaria	€ 17.891,33
Totale Finanziamento Vincolato	
Totale Finanziamento Statale	€ 17.891,33

Entrate provenienti da Enti Locali e Contributi Privati

Provenienza	Importo	Destinazione	Vincolo	
			S	N
Comune Casale Monferrato				
Comune di Villanova M.to				
Comune di Morano sul Po				
Comune di Balzola				
Provincia di Alessandria				
Regione Piemonte				
UE				
			€ -	€ -

Provenienza	Importo	Destinazione	Vincolo	
			S	N
Genitori alunni		PROGETTO Lingua 2000	€ 1.000,00	
Contributo altri				
BANCA D'ITALIA		Funz. Amm.vo		
Gite	€ 45.000,00	Gite	€ 45.000,00	
			€ 46.000,00	€ -

Totale **€ 46.000,00**

Riepilogo

Regione	<i>Vincolato</i>	€ -
	<i>Non Vincolato</i>	€ -
Europa	<i>Vincolato</i>	€ -
	<i>Non Vincolato</i>	€ -
Provincia - AL	<i>Vincolato</i>	€ -
	<i>Non Vincolato</i>	€ -
Comuni	<i>Vincolato</i>	€ -
	<i>Non Vincolato</i>	€ -
Altre Istituzioni	<i>Vincolato</i>	€ -
	<i>Non Vincolato</i>	€ -
Privati	<i>Vincolato</i>	€ 46.000,00
	<i>Non Vincolato</i>	€ -
Interessi		€ -
		<u>€ 46.000,00</u>



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE

ISTITUTO COMPRENSIVO "FRANCESCO NEGRI"

15033 CASALE MONFERRATO (AL) VIA GONZAGA, 21 C.F. 91021470066 C.M. ALIC824003

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B
Esercizio finanziario 2020

Tipologia di destinazione	A	Attività
Categoria di destinazione	A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola
Voce di destinazione	A 1	Funzionamento generale e decoro della Scuola

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	7.980,28	0,00	0,00
	01	Non vincolato	7.980,28	0,00	0,00
Totale entrate			7.980,28	0,00	0,00

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
02		Acquisto di beni di consumo	5.900,00	0,00	0,00
	03	Materiali e accessori	5.900,00	0,00	0,00
		8 - Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	5.900,00	0,00	0,00
03		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	2.080,28	0,00	0,00
	06	Manutenzione ordinaria e riparazioni	820,28	0,00	0,00
		8 - Manutenzione ordinaria e rip. di altri beni n.a.c.	820,28	0,00	0,00
	10	Servizi ausiliari	1.260,00	0,00	0,00
		8 - Altri servizi ausiliari n.a.c.	1.260,00	0,00	0,00
Totale spese			7.980,28	0,00	0,00

Data 26/11/2019

IL DIRETTORE S.G.A.
PAOLO DEAMBROSIS



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE
ISTITUTO COMPRENSIVO "FRANCESCO NEGRI"

15033 CASALE MONFERRATO (AL) VIA GONZAGA, 21 C.F. 91021470066 C.M. ALIC824003

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B
Esercizio finanziario 2020

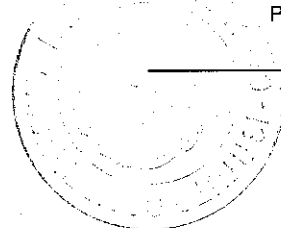
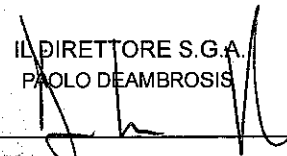
Tipologia di destinazione	A	Attività
Categoria di destinazione	A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola
Voce di destinazione	A 9	SICUREZZA NELLA SCUOLA

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	11.051,01	0,00	0,00
	01	Non vincolato	7.000,00	0,00	0,00
	02	Vincolato	4.051,01	0,00	0,00
03		Finanziamenti dallo Stato	1.000,00	0,00	0,00
	01	Dotazione ordinaria	1.000,00	0,00	0,00
Totale entrate			12.051,01	0,00	0,00

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
03		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	12.051,01	0,00	0,00
	02	Prestazioni professionali e specialistiche	8.551,01	0,00	0,00
		10 - Serv. inerenti alla salute e alla sic. sul lavoro	4.551,01	0,00	0,00
		11 - Serv. inerenti al trat. e alla prot. dei dati per.	4.000,00	0,00	0,00
	05	Formazione e aggiornamento	3.500,00	0,00	0,00
		1 - Formazione professionale generica	3.500,00	0,00	0,00
Totale spese			12.051,01	0,00	0,00

Data 26/11/2019

IL DIRETTORE S.G.A.
PAOLO DEAMBROSIS





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE

ISTITUTO COMPRENSIVO "FRANCESCO NEGRI"

15033 CASALE MONFERRATO (AL) VIA GONZAGA, 21 C.F. 91021470066 C.M. ALIC824003

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B
Esercizio finanziario 2020

Tipologia di destinazione	A	Attività
Categoria di destinazione	A02	Funzionamento amministrativo
Voce di destinazione	A 2	Funzionamento amministrativo

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	8.991,49	0,00	0,00
	01	Non vincolato	8.991,49	0,00	0,00
03		Finanziamenti dallo Stato	10.000,00	0,00	0,00
	01	Dotazione ordinaria	10.000,00	0,00	0,00
Totale entrate			18.991,49	0,00	0,00

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
02		Acquisto di beni di consumo	5.650,00	0,00	0,00
	01	Carta, cancelleria e stampati	1.450,00	0,00	0,00
		1 - Carta	500,00	0,00	0,00
		2 - Cancelleria	700,00	0,00	0,00
		3 - Stampati	250,00	0,00	0,00
	02	Giornali, riviste e pubblicazioni	200,00	0,00	0,00
		1 - Giornali e riviste	200,00	0,00	0,00
	03	Materiali e accessori	4.000,00	0,00	0,00
		10 - Medicinali e altri beni di consumo sanitario	2.000,00	0,00	0,00
		11 - Altri materiali e accessori n.a.c.	2.000,00	0,00	0,00
03		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	10.541,49	0,00	0,00
	06	Manutenzione ordinaria e riparazioni	4.250,00	0,00	0,00
		6 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di hardware	2.250,00	0,00	0,00
		7 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di software	2.000,00	0,00	0,00
	07	Utilizzo di beni di terzi	4.791,49	0,00	0,00
		6 - Licenze d'uso per software	4.791,49	0,00	0,00
	13	Servizio di cassa	1.500,00	0,00	0,00
04		Acquisto di beni d'investimento	2.000,00	0,00	0,00
	03	Beni mobili	2.000,00	0,00	0,00
		7 - Mobili e arredi per ufficio	1.000,00	0,00	0,00
		17 - Hardware n.a.c.	1.000,00	0,00	0,00
05		Altre spese	800,00	0,00	0,00
	01	Amministrative	800,00	0,00	0,00
		1 - Spese postali	800,00	0,00	0,00
Totale spese			18.991,49	0,00	0,00

99		Partite di giro	500,00	0,00	0,00
	01	Partite di giro	500,00	0,00	0,00
		1 - Anticipo al Direttore S.G.A.	500,00	0,00	0,00

Data 26/11/2019

IL DIRETTORE S.G.A.
PAOLO DEAMBROSIS



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE

ISTITUTO COMPRENSIVO "FRANCESCO NEGRI"

15033 CASALE MONFERRATO (AL) VIA GONZAGA, 21 C.F. 91021470066 C.M. ALIC824003

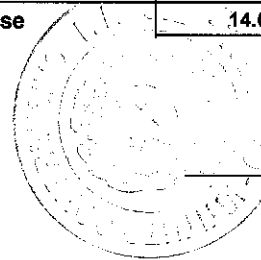
SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B
Esercizio finanziario 2020

Tipologia di destinazione	A	Attività
Categoria di destinazione	A03	Didattica
Voce di destinazione	A 3	Didattica

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	9.000,00	0,00	0,00
	01	Non vincolato	9.000,00	0,00	0,00
03		Finanziamenti dallo Stato	5.000,00	0,00	0,00
	01	Dotazione ordinaria	5.000,00	0,00	0,00
Totale entrate			14.000,00	0,00	0,00

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
01		Spese di personale	2.632,00	0,00	0,00
	02	Compensi accessori non a carico FIS ATA	2.632,00	0,00	0,00
		1 - Compensi netti	2.632,00	0,00	0,00
02		Acquisto di beni di consumo	3.100,00	0,00	0,00
	01	Carta, cancelleria e stampati	3.100,00	0,00	0,00
		1 - Carta	600,00	0,00	0,00
		2 - Cancelleria	2.500,00	0,00	0,00
03		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	8.268,00	0,00	0,00
	06	Manutenzione ordinaria e riparazioni	2.500,00	0,00	0,00
		6 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di hardware	1.500,00	0,00	0,00
		7 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di software	1.000,00	0,00	0,00
	07	Utilizzo di beni di terzi	5.768,00	0,00	0,00
		4 - Noleggio e leasing di hardware	5.000,00	0,00	0,00
		6 - Licenze d'uso per software	768,00	0,00	0,00
Totale spese			14.000,00	0,00	0,00

Data 26/11/2019



DIRETTORE S.G.A.
PAOLO DEAMBROSIS



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE

ISTITUTO COMPRENSIVO "FRANCESCO NEGRI"

15033 CASALE MONFERRATO (AL) VIA GONZAGA, 21 C.F. 91021470066 C.M. ALIC824003

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B

Esercizio finanziario 2020

Tipologia di destinazione	A	Attività
Categoria di destinazione	A03	Didattica
Voce di destinazione	A 7	ED. MOTORIA & SPORTIVA

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	1.500,00	0,00	0,00
	01	Non vincolato	1.500,00	0,00	0,00
Totale entrate			1.500,00	0,00	0,00

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
02		Acquisto di beni di consumo	1.500,00	0,00	0,00
	03	Materiali e accessori	1.500,00	0,00	0,00
		6 - Accessori per attività sportive e ricreative	1.500,00	0,00	0,00
Totale spese			1.500,00	0,00	0,00

Data 26/11/2019

IL DIRETTORE S.G.A.
PAOLO DEAMBROSIS



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE

ISTITUTO COMPRENSIVO "FRANCESCO NEGRI"

15033 CASALE MONFERRATO (AL) VIA GONZAGA, 21 C.F. 91021470066 C.M. ALIC824003

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B
Esercizio finanziario 2020

Tipologia di destinazione	A	Attività
Categoria di destinazione	A03	Didattica
Voce di destinazione	A 8	PROGETTO MUSICALE

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	1.000,00	0,00	0,00
	01	Non vincolato	1.000,00	0,00	0,00
Totale entrate			1.000,00	0,00	0,00

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
03		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	600,00	0,00	0,00
	12	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	600,00	0,00	0,00
		1 - Spese per visite, viaggi e pr. di studio all'est.	600,00	0,00	0,00
04		Acquisto di beni d'investimento	400,00	0,00	0,00
	03	Beni mobili	400,00	0,00	0,00
		20 - Strumenti musicali	400,00	0,00	0,00
Totale spese			1.000,00	0,00	0,00

Data 26/11/2019

DIRETTORE S.G.A.
PAOLO DEAMBROSIS



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE

ISTITUTO COMPRENSIVO "FRANCESCO NEGRI"

15033 CASALE MONFERRATO (AL) VIA GONZAGA, 21 C.F. 91021470066 C.M. ALIC824003

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B
Esercizio finanziario 2020

Tipologia di destinazione	A	Attività
Categoria di destinazione	A05	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero
Voce di destinazione	A 5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	2.431,87	0,00	0,00
	02	Vincolato	2.431,87	0,00	0,00
06		Contributi da privati	45.000,00	0,00	0,00
	04	Contributi per visite, viaggi e studio all'estero	45.000,00	0,00	0,00
Totale entrate			47.431,87	0,00	0,00

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
03		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	47.431,87	0,00	0,00
	12	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	47.431,87	0,00	0,00
		1 - Spese per visite, viaggi e pr. di studio all'est.	47.431,87	0,00	0,00
Totale spese			47.431,87	0,00	0,00

Data 26/11/2019

IL DIRETTORE S.G.A.
PAOLO DEAMBROSIS



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE

ISTITUTO COMPRENSIVO "FRANCESCO NEGRI"

15033 CASALE MONFERRATO (AL) VIA GONZAGA, 21 C.F. 91021470066 C.M. ALIC824003

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B
Esercizio finanziario 2020

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"
Voce di destinazione	P 7	SVILUPPO TECNOLOGIE DIDATTICHE

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	11.429,66	0,00	0,00
	01	Non vincolato	11.429,66	0,00	0,00
03		Finanziamenti dallo Stato	1.891,33	0,00	0,00
	01	Dotazione ordinaria	1.891,33	0,00	0,00
Totale entrate			13.320,99	0,00	0,00

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
03		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	4.320,99	0,00	0,00
	06	Manutenzione ordinaria e riparazioni	1.820,99	0,00	0,00
		6 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di hardware	1.820,99	0,00	0,00
	08	Utenze e canoni	2.500,00	0,00	0,00
		1 - Telefonia fissa	2.500,00	0,00	0,00
04		Acquisto di beni d'investimento	9.000,00	0,00	0,00
	03	Beni mobili	9.000,00	0,00	0,00
		17 - Hardware n.a.c.	9.000,00	0,00	0,00
Totale spese			13.320,99	0,00	0,00

Data 26/11/2019

Totale spese

L. DIRETTORE S.G.A.
RAOLO DEAMBROSIS



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE

ISTITUTO COMPRENSIVO "FRANCESCO NEGRI"

15033 CASALE MONFERRATO (AL) VIA GONZAGA, 21 C.F. 91021470066 C.M. ALIC824003

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B

Esercizio finanziario 2020

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"
Voce di destinazione	P 12	NSIERO COMPUTAZIONALE "ex Pxx Pensiero computazionale" avvis

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	635,75	0,00	0,00
	02	Vincolato	635,75	0,00	0,00
Totale entrate			635,75	0,00	0,00

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
01		Spese di personale	635,75	0,00	0,00
	03	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	635,75	0,00	0,00
		8 - Compensi per altri incarichi conferiti a personale	635,75	0,00	0,00
Totale spese			635,75	0,00	0,00

Data 26/11/2019

IL DIRETTORE S.G.A.
PAOLO DEAMBROSIS



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE

ISTITUTO COMPRENSIVO "FRANCESCO NEGRI"

15033 CASALE MONFERRATO (AL) VIA GONZAGA, 21 C.F. 91021470066 C.M. ALIC824003

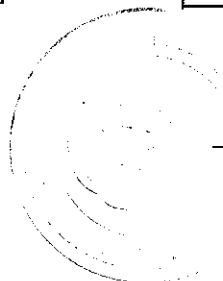
SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B
Esercizio finanziario 2020

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
Voce di destinazione	P 8	LINGUA 2000

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	6.683,67	0,00	0,00
	01	Non vincolato	6.683,67	0,00	0,00
06		Contributi da privati	1.000,00	0,00	0,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	1.000,00	0,00	0,00
Totale entrate			7.683,67	0,00	0,00

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
01		Spese di personale	2.000,00	0,00	0,00
	01	Compensi accessori non a carico FIS docenti	2.000,00	0,00	0,00
		1 - Compensi netti	2.000,00	0,00	0,00
03		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	5.183,67	0,00	0,00
	02	Prestazioni professionali e specialistiche	5.183,67	0,00	0,00
		9 - Altre prestazioni professionali e spec. n.a.c.	5.183,67	0,00	0,00
05		Altre spese	500,00	0,00	0,00
	03	Partecipazione ad organizzazioni	500,00	0,00	0,00
		3 - Partecipazione a reti di scuole e consorzi	500,00	0,00	0,00
Totale spese			7.683,67	0,00	0,00

Data 26/11/2019



IL DIRETTORE S.G.A.
PAOLO DEAMBROSIS



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE

ISTITUTO COMPRENSIVO "FRANCESCO NEGRI"

15033 CASALE MONFERRATO (AL) VIA GONZAGA, 21 C.F. 91021470066 C.M. ALIC824003

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B

Esercizio finanziario 2020

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
Voce di destinazione	P 9	INCLUSIONE SCOLASTICA

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	5.092,51	0,00	0,00
	02	Vincolato	5.092,51	0,00	0,00
Totale entrate			5.092,51	0,00	0,00

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
02		Acquisto di beni di consumo	1.700,00	0,00	0,00
	02	Giornali, riviste e pubblicazioni	200,00	0,00	0,00
		2 - Pubblicazioni	200,00	0,00	0,00
	03	Materiali e accessori	1.500,00	0,00	0,00
		11 - Altri materiali e accessori n.a.c.	1.500,00	0,00	0,00
03		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	3.392,51	0,00	0,00
	02	Prestazioni professionali e specialistiche	3.392,51	0,00	0,00
		9 - Altre prestazioni professionali e spec. n.a.c.	3.392,51	0,00	0,00
Totale spese			5.092,51	0,00	0,00

Data 26/11/2019

IL DIRETTORE S.G.A.
PAOLO DEAMBROSIS



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE

ISTITUTO COMPRENSIVO "FRANCESCO NEGRI"

15033 CASALE MONFERRATO (AL) VIA GONZAGA, 21 C.F. 91021470066 C.M. ALIC824003

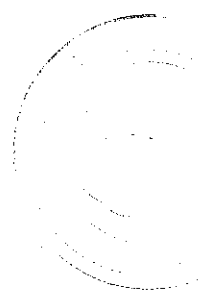
SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B
Esercizio finanziario 2020

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
Voce di destinazione	P 11	FSEPON Competenze di Base Dire F@re imparare

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	5.958,23	0,00	0,00
	02	Vincolato	5.958,23	0,00	0,00
Totale entrate			5.958,23	0,00	0,00

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
01		Spese di personale	5.187,24	0,00	0,00
	03	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	5.187,24	0,00	0,00
		8 - Compensi per altri incarichi conferiti a personale	5.187,24	0,00	0,00
04		Acquisto di beni d'investimento	770,99	0,00	0,00
	03	Beni mobili	770,99	0,00	0,00
		17 - Hardware n.a.c.	770,99	0,00	0,00
Totale spese			5.958,23	0,00	0,00

Data 26/11/2019



IL DIRETTORE S.G.A.
PAOLO DEAMBROSIS



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE

ISTITUTO COMPRENSIVO "FRANCESCO NEGRI"

15033 CASALE MONFERRATO (AL) VIA GONZAGA, 21 C.F. 91021470066 C.M. ALIC824003

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B
Esercizio finanziario 2020

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
Voce di destinazione	P 13	ARTE E MOVIMENTO

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	4.000,00	0,00	0,00
	01	Non vincolato	4.000,00	0,00	0,00
Totale entrate			4.000,00	0,00	0,00

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
03		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	4.000,00	0,00	0,00
	02	Prestazioni professionali e specialistiche	4.000,00	0,00	0,00
		9 - Altre prestazioni professionali e spec. n.a.c.	4.000,00	0,00	0,00
Totale spese			4.000,00	0,00	0,00

Data 26/11/2019

IL DIRETTORE S.G.A.
PAOLO DEAMBROSIS





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE

ISTITUTO COMPRENSIVO "FRANCESCO NEGRI"

15033 CASALE MONFERRATO (AL) VIA GONZAGA, 21 C.F. 91021470066 C.M. ALIC824003

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B
Esercizio finanziario 2020

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
Voce di destinazione	P 14	A.R.C.O.

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	4.000,00	0,00	0,00
	01	Non vincolato	4.000,00	0,00	0,00
Totale entrate			4.000,00	0,00	0,00

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
03		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	4.000,00	0,00	0,00
	02	Prestazioni professionali e specialistiche	4.000,00	0,00	0,00
		9 - Altre prestazioni professionali e spec. n.a.c.	4.000,00	0,00	0,00
Totale spese			4.000,00	0,00	0,00

Data 26/11/2019

L. DIRETTORE S.G.A.
PAOLO DEAMBROSIS



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE

ISTITUTO COMPRENSIVO "FRANCESCO NEGRI"

15033 CASALE MONFERRATO (AL) VIA GONZAGA, 21 C.F. 91021470066 C.M. ALIC824003

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B
Esercizio finanziario 2020

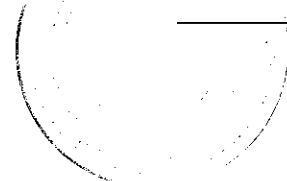
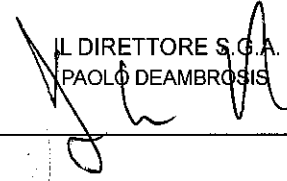
Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"
Voce di destinazione	P 6	FORMAZIONE PERSONALE DOCENTE

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	2.507,65	0,00	0,00
	01	Non vincolato	1.698,44	0,00	0,00
	02	Vincolato	809,21	0,00	0,00
Totale entrate			2.507,65	0,00	0,00

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
03		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	2.507,65	0,00	0,00
	05	Formazione e aggiornamento	2.507,65	0,00	0,00
		1 - Formazione professionale generica	2.507,65	0,00	0,00
Totale spese			2.507,65	0,00	0,00

Data 26/11/2019

IL DIRETTORE S.G.A.
PAOLO DEAMBROSIS





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE

ISTITUTO COMPRENSIVO "FRANCESCO NEGRI"

15033 CASALE MONFERRATO (AL) VIA GONZAGA, 21 C.F. 91021470066 C.M. ALIC824003

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B
Esercizio finanziario 2020

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"
Voce di destinazione	P 10	FORMAZIONE PERSONALE ATA

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	1.800,00	0,00	0,00
	01	Non vincolato	235,73	0,00	0,00
	02	Vincolato	1.564,27	0,00	0,00
Totale entrate			1.800,00	0,00	0,00

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
03		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	1.800,00	0,00	0,00
	05	Formazione e aggiornamento	1.800,00	0,00	0,00
		1 - Formazione professionale generica	1.800,00	0,00	0,00
Totale spese			1.800,00	0,00	0,00

Data 26/11/2019

IL DIRETTORE S.G.A.
PAOLO DEAMBROSIS

Istituto Comprensivo Francesco NEGRI - Casale Monferrato
SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. - 2019/20
SINTESI PROGETTO/ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare Codice e denominazione del progetto

A01 Funzionamento generale e decoro della scuola

1.2 Responsabile progetto

Indicare Il responsabile del progetto

DS EMANUELA CAVALLI

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.

Consentire un adeguato funzionamento generale della scuola

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Esercizio Finanziario 2020

1.5 - Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Personale ausiliario, Tirocinio Reg. Piemonte per personale svantaggiato

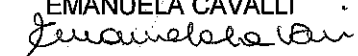
1.6 - Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Materiale di pulizia, Piccola manutenzione

Data:26/11/2019

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
EMANUELA CAVALLI



Istituto Comprensivo Francesco NEGRI - Casale Monferrato
SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. - 2019/20
SINTESI PROGETTO/ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare Codice e denominazione del progetto

A02,9 Progetto sicurezza nelle scuole

1.2 Responsabile progetto

Indicare Il responsabile del progetto

DS EMANUELA CAVALLI

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.

Attività di formazione del personale scolastico in rete con altri istituti ai sensi Dlgs 81/2008, Nomina della figura del RSSP, MEDICO COMPETENTE e attività connesse con la verifica e certificazione degli edifici scolastici. Personale esterno per il servizio di responsabile trattamento dati GDPR

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Esercizio Finanziario 2020

1.5 - Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Docenti, non docenti ed esperti esterni.

1.6 - Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Attività di formazione del personale interno, Incarichi personale esterno

Data:26/11/2019

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
EMANUELA CAVALLI

Emanuela Cavalli

Istituto Comprensivo Francesco NEGRI - Casale Monferrato
SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. - 2019/20
SINTESI PROGETTO/ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare Codice e denominazione del progetto

A02.2 Funzionamento amministrativo

1.2 Responsabile progetto

Indicare Il responsabile del progetto

DS EMANUELA CAVALLI

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.

Consentire un adeguato funzionamento amministrativo generale, strumentale al Pof

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Esercizio Finanziario 2020

1.5 - Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

1.6 - Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Materiale d'ufficio (cancelleria varia, cartucce stampanti, toner) stampati per uffici, registri, manutenzione apparecchiature d'ufficio, riviste, testi amministrativi, Spese postali, spese per ripristino dotazione sicurezza

Data:26/11/2019

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
EMANUELA CAVALLI

Emanuela Cavalli

Istituto Comprensivo Francesco NEGRI - Casale Monferrato
SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. - 2019/20
SINTESI PROGETTO/ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare Codice e denominazione del progetto

A03.3 Funzionamento Didattico generale

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

DS EMANUELA CAVALLI

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.

Consentire un idoneo funzionamento alle attività didattiche delle singole classi e laboratori, non costituenti progetti

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Esercizio Finanziario 2020

1.5 - Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

1.6 - Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Materiale di facile consumo (cancelleria varia, cartucce stampanti, toner ecc.), piccolo sussidi didattici, materiale per le esercitazioni dei laboratori, libri, riviste didattiche, manutenzione e noleggio fotocopiatori

Data:26/11/2019

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
EMANUELA CAVALLI

Emanuela Cavalli

Istituto Comprensivo Francesco NEGRI - Casale Monferrato
SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. - 2019/20
SINTESI PROGETTO/ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare Codice e denominazione del progetto

A03.7 ED. MOTORIA & SPORTIVA

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

DS EMANUELA CAVALLI

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.

Miglioramento delle abilità di base degli allievi, della coordinazione oculo-manuale, spazio temporale e socializzazione. Destinatari: gli alunni della scuola media. Partecipazione a manifestazioni sportive, confronto con altre realtà, avviamento alla pratica sportiva. Alunni della scuola primaria con attività di potenziamento dell'Ed. Motoria

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Esercizio Finanziario 2020

1.5 - Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Docenti Ed Motoria. Esperti esterni.

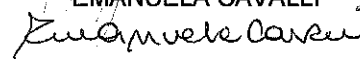
1.6 - Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Palestra. Acquisti di materiale per l'educazione fisica.

Data: 26/11/2019

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
EMANUELA CAVALLI



Istituto Comprensivo Francesco NEGRI - Casale Monferrato
SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. - 2019/20
SINTESI PROGETTO/ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare Codice e denominazione del progetto

A03.8 Progetto Musicale

1.2 Responsabile progetto

Indicare Il responsabile del progetto

DS EMANUELA CAVALLI

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.

Favorire il consolidamento della diffusione della cultura musicale e la sperimentazione di nuove forme d'arte che rappresentino un deterrente all'emarginazione e alla dispersione scolastica

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Esercizio Finanziario 2020

1.5 - Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Docenti ed esperti esterni.

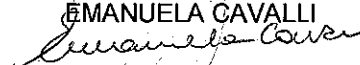
1.6 - Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Attività di docenza, Materiale facile consumo, STRUMENTI MUSICALI

Data:26/11/2019

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
EMANUELA CAVALLI



Istituto Comprensivo Francesco NEGRI - Casale Monferrato
SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. - 2019/20
SINTESI PROGETTO/ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare Codice e denominazione del progetto

A05.5 Viste Viaggi e programmi di studio all'estero

1.2 Responsabile progetto

Indicare Il responsabile del progetto

Dirigente Scolastico ,

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.

Offrire l'opportunità di approfondire le conoscenze all'esterno della struttura scolastica; conoscere luoghi, persone, modalità diverse rispetto alla quotidianità; scambiare le proprie esperienze didattiche con altre scuole; offrire l'opportunità di crescita personale in ambito non familiare e non scolastico.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Esercizio Finanziario 2020

1.5 - Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Il Dirigente Scolastico, i docenti accompagnatori, i docenti referenti per le gite

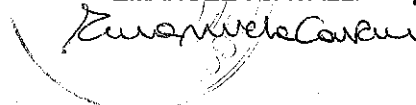
1.6 - Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Agenzie di viaggio,

Data:26/11/2019

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
EMANUELA CAVALLI



Istituto Comprensivo Francesco NEGRI - Casale Monferrato
SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. - 2019/20
SINTESI PROGETTO/ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare Codice e denominazione del progetto

P01.7 PROGETTO SVILUPPO TECNOLOGIE SCOLASTICHE

1.2 Responsabile progetto

Indicare Il responsabile del progetto

DS EMANUELA CAVALLI

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.

Supporto allo sviluppo dell'innovazione tecnologica e metodologica in ambito scolastico

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Esercizio Finanziario 2020

1.5 - Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Animatore Digitale, Docenti con competenze informatiche

1.6 - Beni e servizi

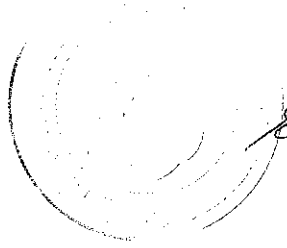
Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Hardware, software, supporto PNSD

Data:26/11/2019

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO

EMANUELA CAVALLI



Istituto Comprensivo Francesco NEGRI - Casale Monferrato
SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. - 2019/20
SINTESI PROGETTO/ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare Codice e denominazione del progetto

P01.12 FSEPON PENSIERO COMPUTAZIONALE - ex Pxx Pensiero computazionale" avviso
2669/2017

1.2 Responsabile progetto

Indicare Il responsabile del progetto

DS EMANUELA CAVALLI

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.

Il progetto è stato realizzato, occorre effettuare la liquidazione dei compensi al personale interno impiegato

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Il progetto è stato realizzato entro il 31/08/2019

1.5 - Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Personale interno

1.6 - Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

DS, Personale ATA,

Data:26/11/2019

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
EMANUELA CAVALLI

Emanuela Cavalli

Istituto Comprensivo Francesco NEGRI - Casale Monferrato
SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. - 2019/20
SINTESI PROGETTO/ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare Codice e denominazione del progetto

P02.8 "LINGUE 2000"

1.2 Responsabile progetto

Indicare Il responsabile del progetto

DS EMANUELA CAVALLI

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.

Arricchire lo sviluppo cognitivo dell'alunno offrendo uno strumento diverso di organizzazione delle conoscenze; Creare un'atteggiamento positivo verso l'apprendimento di un codice verbale diverso dal proprio; Sviluppare la capacità di acquisire un nuovo strumento di comunicazione. Sviluppare la conoscenza della Lingua inglese sul territorio .

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Esercizio Finanziario 2020

1.5 - Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Docenti Interni, Esterni, Consulenza esperti madrelinguisti esterni.

1.6 - Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Materiale di facile consumo, cd, testi, riviste specializzate.

Data: 26/11/2019

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
EMANUELA CAVALLI

Emanuela Cavalli

Istituto Comprensivo Francesco NEGRI - Casale Monferrato
SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. - 2019/20
SINTESI PROGETTO/ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare Codice e denominazione del progetto

P02.9 INCLUSIONE SCOLASTICA

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

DS EMANUELA CAVALLI

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.

Fornire strumenti per effettuare una reale integrazione nel gruppo; raggiungere una autonomia permanente consapevole ; orientare gli alunni indiffricolltà per un parziale ma efficace inserimento nella società. Fornire opportunità di integrazione socio culturale; promuovere attività mirate alla condivisione di culture diverse; permettere momenti di riflessione comune sulla diversità culturale. Destinatari : alunni gruppo classe-

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Esercizio Finanziario 2020

1.5 - Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Docenti interni all'istituto; esperti esterni.

1.6 - Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Materiale facile consumo, testi, SW specifici, ausili per diversamente abili

Data:26/11/2019

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
EMANUELA CAVALLI

Emanuela Cavalli

Istituto Comprensivo Francesco NEGRI - Casale Monferrato
SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. - 2019/20
SINTESI PROGETTO/ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare Codice e denominazione del progetto

P02.11 FSEPON Competenze di base Dire F@re Imparare - ex Pxx Competenze di base" avviso 1953/17

1.2 Responsabile progetto

Indicare Il responsabile del progetto

DS EMANUELA CAVALLI

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.

Il progetto è stato realizzato, occorre effettuare la liquidazione dei compensi al personale interno impiegato

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Il progetto è stato realizzato entro il 31/08/2019

1.5 - Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Personale interno

1.6 - Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

DS, Personale ATA,

Data:26/11/2019

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
EMANUELA CAVALLI

Emanuela Cavalli

Istituto Comprensivo Francesco NEGRI - Casale Monferrato
SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. - 2019/20
SINTESI PROGETTO/ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare Codice e denominazione del progetto

P02.13 PROGETTO ARTE & MOVIMENTO

1.2 Responsabile progetto

Indicare Il responsabile del progetto

E' il D.S. per quanto attiene ai risultati del progetto. Ogni attività progettuale ha un docente nel ruolo di coordinatore organizzativo

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.

I progetti riferiti a quest'area propongono esperienze che rientrano nei bisogni formativi sia affettivi che relazionali degli alunni per sviluppare capacità intellettive necessarie a sapersi adattare alle diverse situazioni ambientali in continuo cambiamento, quali abilità sociali e di comunicazione. Nello specifico, viene favorita la creazione di spazi e tempi per attività di laboratorio teatrale e le attività di psicomotricità
Contestualmente ci si propone di elevare la qualità del servizio scolastico attraverso la progettazione di iniziative transdisciplinari in considerazione dei nuovi bisogni educativi emergenti. Da ultimo vengono considerate le esigenze del contesto culturale e sociale della realtà locale.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Tutti i progetti confluenti in quest'area sono attuati nell'arco dell'anno scolastico.

1.5 - Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

I progetti sono coordinati e gestiti con le professionalità interne (docenti), ed esperti esterni per i corsi di psicomotricità e di drammatizzazione

1.6 - Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Esperti esterni

Data:26/11/2019

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
EMANUELA CAVALLI

Emanuela Cavalli

Istituto Comprensivo Francesco NEGRI - Casale Monferrato
SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. - 2019/20
SINTESI PROGETTO/ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare Codice e denominazione del progetto

P02.14 PROGETTO Accoglienza, Recupero, Continuità, Orientamento

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

DS EMANUELA CAVALLI

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.

I progetti inseriti nel più ampio A.R.C.O. si propongono l'obiettivo di fornire adeguate e ricche sollecitazioni educative per favorire uno sviluppo integrale ed integrato di tutte le dimensioni della persona. Le varie attività proposte convergono sulla sollecitazione di "competenze" che si avvalgono delle conoscenze disciplinari e interdisciplinari per garantire abilità operative da poter esercitare nel sistema formale e informale.

Contestualmente si perseguono azioni contro le varie cause di fallimento scolastico attraverso l'aumento del livello di consapevolezza nei docenti circa i modelli, le procedure e i linguaggi utilizzati nella relazione educativa che promuove l'"ACCOGLIENZA" come atteggiamento permanente dell'insegnante e, a livello organizzativo, la progettualità interna integrata con il territorio al fine di garantire risultati formativi coerenti con i principi della autonomia.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

I progetti inseriti verranno attuati durante l'intero anno scolastico e riproposti di anno in anno.

1.5 - Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

I docenti che attuano i percorsi progettuali previsti dall'A.R.C.O. sono i docenti di classe a cui sono affidate le azioni e le proposte di esperienze educative. La progettazione delle varie fasi è affidata alle figure strumentali dedicate per la realizzazione del "valore aggiunto" sui livelli di apprendimento degli alunni.

1.6 - Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

I progetti vengono presentati al Collegio Docenti in forma dettagliata per la necessaria condivisione, Prevedono quindi attività di "progettazione" e di "monitoraggio dei risultati" sia degli alunni sia della qualità professionale dei docenti impegnati. Prevedono inoltre attività di "tutoraggio" e di analisi dei dati di risultato e impegnano i non docenti in ore di intensificazione della loro attività.

Data:26/11/2019

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
EMANUELA CAVALLI

Emanuela Cavalli

Istituto Comprensivo Francesco NEGRI - Casale Monferrato
SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. - 2019/20
SINTESI PROGETTO/ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare Codice e denominazione del progetto

P04.6 Progetto formazione del personale

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

DS EMANUELA CAVALLI

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.

La formazione del personale docente, a seguito dei bisogni interni rilevati, sarà finalizzata a sostenere il passaggio dalla programmazione didattica alla "progettazione" per l'acquisizione di una mentalità specifica da parte degli operatori in linea con il concetto di "PROGETTUALITA'" come espressione dell'innovazione prodotta dall'autonomia. La necessità di formare nel personale un pensiero strutturato e competente circa la forma più innovativa prodotta dall'autonomia scolastica si collega alla strutturazione del regolamento contabile per "Progetti". Finora molti passi avanti si sono ravvisati circa la progettazione del P.O.F. "PROGETTO DEI PROGETTI"; tuttavia si rende necessario implementare la capacità progettuale dei docenti portando l'attenzione sulle componenti principali e strutturali del "progetto" analisi dei bisogni formativi; il contesto di riferimento; il valore delle risorse umane e strumentali e il fattore tempo; ma soprattutto la verifica e la valutazione delle attività intraprese. Lavorare per progetti, infine, presuppone la formazione di una mentalità innovativa rivolta al cambiamento, al costruire.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Esercizio Finanziario 2020

1.5 - Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Esperti esterni

1.6 - Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Attività di docenza

Data:26/11/2019

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
EMANUELA CAVALLI

Emanuela Cavalli

Istituto Comprensivo Francesco NEGRI - Casale Monferrato
SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. - 2019/20
SINTESI PROGETTO/ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare Codice e denominazione del progetto

P04,10 Progetto formazione ATA

1.2 Responsabile progetto

Indicare Il responsabile del progetto

DS EMANUELA CAVALLI

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.

Fornire strumenti a tutto il personale ATA al fine di migliorare la qualità del servizio; offrire l'opportunità di confronto e dialogo tra le componenti del personale scolastico attraverso momenti di formazione

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Esercizio Finanziario 2020

1.5 - Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Esperti Esterni, Agenzie di Formazione

1.6 - Beni e servizi

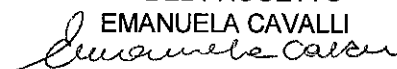
Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Attività di docenza

Data:26/11/2019

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO

EMANUELA CAVALLI



Ente/Sia: **7919222/BL75Y - ISTITUTO COMPRENSIVO FRANCESCO NEGR**
Situazione al: **26.11.2019**

Anno Esercizio: **2019**

Disponibilità Reale

ENTRATE

Fondo cassa		102.778,89	
Reversali emesse	204.645,91		
Reversali riscosse		204.145,91	
Reversali riscosse (di cui a copertura)	0,00		
Reversali da riscuotere	500,00		
Riscossioni da regolarizzare con reversali		0,00	
Totale delle entrate			306.924,80

USCITE

Deficit di cassa		0,00	
Mandati emessi	191.186,47		
Mandati pagati		190.964,86	
Pagamenti da regolarizzare con mandati		0,00	
Totale delle uscite			190.964,86
Saldo risultante dal conto di fatto			115.959,94
Mandati da pagare		221,61	
Mandati da pagare (di cui a copertura)	0,00		
Saldo risultante dal conto di diritto			115.738,33

Il conto di diritto differisce dal saldo della Scuola alla data del 26/11/2019 per € 500,00 (reversali da riscuotere),



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE
ISTITUTO COMPRENSIVO "FRANCESCO NEGRI"

15033 CASALE MONFERRATO (AL) VIA GONZAGA, 21 C.F. 91021470066 C.M. ALIC824003

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA PRESUNTA - MODELLO C
Esercizio finanziario 2020

	Conto residui <i>(importi in euro)</i>	Conto competenza <i>(importi in euro)</i>	Totale <i>(importi in euro)</i>
1 Fondo cassa al 1° gennaio			102.778,89
2 Riscossioni	(+) 32.803,98	171.341,93	204.145,91
3 Pagamenti	(-) 6.507,72	184.178,75	190.686,47
4 <u>Saldo di cassa alla data 26/11/2019</u>	(=)		116.238,33

	Residui esercizi precedenti <i>(importi in euro)</i>	Residui dell'esercizio <i>(importi in euro)</i>	Totale <i>(importi in euro)</i>
5 Residui Attivi	(+) 16.164,13	463,50	16.627,63
6 Residui Passivi	(-) 0,00	31.043,04	31.043,04
7 <u>Avanzo o Disavanzo di amministrazione alla data 26/11/2019</u>	(=)		101.822,92 [4+(5-6)]

8 Riscossioni presunte fino a fine esercizio	(+)		1.000,00
9 Pagamenti presunti fino a fine esercizio	(-)		3.000,00
10 Variazione presunta Residui Attivi	(+)		0,00
11 Variazione presunta Residui Passivi	(-)		0,00
12 <u>Avanzo o Disavanzo di amministrazione presunto al 31/12/2019</u>	(=)		99.822,92 [7+(8-9) +(10-11)]

Data **26/11/2019**

IL DIRETTORE S.G.A.
PAOLO DEAMBROSIS

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
EMANUELA CAVALLI



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE

ISTITUTO COMPRENSIVO "FRANCESCO NEGRI"

15033 CASALE MONFERRATO (AL) VIA GONZAGA, 21 C.F. 91021470066 C.M. ALIC824003

UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO - MODELLO D

Esercizio finanziario 2020

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Importo alla data 26/11/2019 (Importi in euro)		
			Totale	Vincolato	Non vincolato
A		Attività	41.954,65	6.482,88	35.471,77
	A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola	19.031,29	4.051,01	14.980,28
		A 1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola	7.980,28	0,00	7.980,28
		A 9 - SICUREZZA NELLA SCUOLA	11.051,01	4.051,01	7.000,00
	A02	Funzionamento amministrativo	8.991,49	0,00	8.991,49
		A 2 - Funzionamento amministrativo	8.991,49	0,00	8.991,49
	A03	Didattica	11.500,00	0,00	11.500,00
		A 3 - Didattica	9.000,00	0,00	9.000,00
		A 7 - ED. MOTORIA & SPORTIVA	1.500,00	0,00	1.500,00
		A 8 - PROGETTO MUSICALE	1.000,00	0,00	1.000,00
	A05	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	2.431,87	2.431,87	0,00
		A 5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	2.431,87	2.431,87	0,00
P		Progetti	42.107,47	14.059,97	28.047,50
	P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	12.065,41	635,75	11.429,66
		P 7 - SVILUPPO TECNOLOGIE DIDATTICHE	11.429,66	0,00	11.429,66
		P 12 - FSEPON PENSIERO COMPUTAZIONALE "ex Pxx Pensiero computazi	635,75	635,75	0,00
	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	25.734,41	11.050,74	14.683,67
		P 8 - LINGUA 2000	6.683,67	0,00	6.683,67
		P 9 - INCLUSIONE SCOLASTICA	5.092,51	5.092,51	0,00
		P 11 - FSEPON Competenze di Base Dire F@re Imparare	5.958,23	5.958,23	0,00
		P 13 - ARTE E MOVIMENTO	4.000,00	0,00	4.000,00
		P 14 - A.R.C.O.	4.000,00	0,00	4.000,00
	P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	4.307,65	2.373,48	1.934,17
		P 6 - FORMAZIONE PERSONALE DOCENTE	2.507,65	809,21	1.698,44
		P 10 - FORMAZIONE PERSONALE ATA	1.800,00	1.564,27	235,73
Totale avanzo utilizzato			84.062,12	20.542,85	63.519,27
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato			15.760,80	0,00	15.760,80

Data 26/11/2019

IL DIRETTORE S.G.A.
PAOLO DEAMBROSIS



ISTITUTO COMPRENSIVO "FRANCESCO NEGRI"

15033 CASALE MONFERRATO (AL) VIA GONZAGA, 21 C.F. 91021470066 C.M. ALIC824003

RIEPILOGO per TIPOLOGIA SPESA

Esercizio finanziario 2020

Tipo	Conto	S.conto		Importi
1			Spese di personale	10.454,99
	1		Compensi accessori non a carico FIS docenti	2.000,00
		1	Compensi netti	2.000,00
	2		Compensi accessori non a carico FIS ATA	2.632,00
		1	Compensi netti	2.632,00
	3		Altri compensi per personale a tempo indeterminato	5.822,99
		8	Compensi per altri incarichi conferiti a personale	5.822,99
2			Acquisto di beni di consumo	17.850,00
	1		Carta, cancelleria e stampati	4.550,00
		1	Carta	1.100,00
		2	Cancelleria	3.200,00
		3	Stampati	250,00
	2		Giornali, riviste e pubblicazioni	400,00
		1	Giornali e riviste	200,00
		2	Pubblicazioni	200,00
	3		Materiali e accessori	12.900,00
		6	Accessori per attività sportive e ricreative	1.500,00
		8	Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	5.900,00
		10	Medicinali e altri beni di consumo sanitario	2.000,00
		11	Altri materiali e accessori n.a.c.	3.500,00
3			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	106.177,47
	2		Prestazioni professionali e specialistiche	25.127,19
		9	Altre prestazioni professionali e spec. n.a.c.	16.576,18
		10	Serv. inerenti alla salute e alla sic. sul lavoro	4.551,01
		11	Serv. inerenti al trat. e alla prot. dei dati per.	4.000,00
	5		Formazione e aggiornamento	7.807,65
		1	Formazione professionale generica	7.807,65
	6		Manutenzione ordinaria e riparazioni	9.391,27
		6	Manutenzione ordinaria e riparazioni di hardware	5.570,99
		7	Manutenzione ordinaria e riparazioni di software	3.000,00
		8	Manutenzione ordinaria e rip. di altri beni n.a.c.	820,28
	7		Utilizzo di beni di terzi	10.559,49
		4	Noleggio e leasing di hardware	5.000,00
		6	Licenze d'uso per software	5.559,49
	8		Utenze e canoni	2.500,00
		1	Telefonia fissa	2.500,00
	10		Servizi ausiliari	1.260,00
		8	Altri servizi ausiliari n.a.c.	1.260,00
	12		Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	48.031,87
		1	Spese per visite, viaggi e pr. di studio all'est.	48.031,87
	13		Servizio di cassa	1.500,00
4			Acquisto di beni d'investimento	12.170,99
	3		Beni mobili	12.170,99
		7	Mobili e arredi per ufficio	1.000,00
		17	Hardware n.a.c.	10.770,99



ISTITUTO COMPRENSIVO "FRANCESCO NEGRI"

15033 CASALE MONFERRATO (AL) VIA GONZAGA, 21 C.F. 91021470066 C.M. ALIC824003

RIEPILOGO per TIPOLOGIA SPESA

Esercizio finanziario 2020

Tipo	Conto	S.conto		Importi
4	3	20	Strumenti musicali	400,00
5			Altre spese	1.300,00
	1		Amministrative	800,00
		1	Spese postali	800,00
	3		Partecipazione ad organizzazioni	500,00
		3	Partecipazione a reti di scuole e consorzi	500,00
98			Fondo di riserva	1.000,00
Totale generale				148.953,45

Data 26/11/2019

IL DIRETTORE S.G.A.
PAOLO DEAMBROSIS



Da: noreply@istruzione.it
A: alic824003@istruzione.it
Oggetto: A.S. 2019/2020 " Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2019 - periodo settembre-dicembre 2019 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2020 - periodo gennaio-agosto 2020
Data: lunedì 30 settembre 2019 14:28:11



Ministero dell'Istruzione dell'Università e Ricerca

Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali

Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali

Direzione generale per le Risorse Umane e Finanziarie – Ufficio IX

All'Istituzione scolastica

ALIC824003

CASALE M.TO 2 - I.C. "F. NEGRI"

e p.c.

Ai Revisori dei conti per il tramite della Scuola

All'Ufficio Scolastico Regionale competente per territorio

m_pi.AOODGRUF.REGISTRO UFFICIALE(U).0021795.30-09-2019

Oggetto: A.S. 2019/2020 – Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2019 - periodo settembre-dicembre 2019 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2020 - periodo gennaio-agosto 2020.

PREMESSA

La Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie (DGRUF), in ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 1, comma 11, della L. 107/2015 e all'art. 5, comma 10, del D.I. 129/2018 (a seguire anche "Regolamento"), con la presente comunica alle Istituzioni scolastiche ed educative statali l'assegnazione delle risorse finanziarie per il funzionamento amministrativo-didattico (integrazione al Programma Annuale 2019 -

periodo settembre-dicembre 2019), nonché quelle afferenti agli istituti contrattuali che compongono il *"Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa"* e relative ai compensi per lo svolgimento degli esami di maturità. Contestualmente, si comunicano, in via preventiva, le medesime risorse relativamente al periodo gennaio-agosto 2020, che saranno erogate nei limiti delle risorse iscritte in bilancio a legislazione vigente.

Tale azione consente alle Istituzioni scolastiche di avere a disposizione un quadro certo e completo relativamente alla dotazione finanziaria disponibile per l'intero anno scolastico, anche al fine di consentire una adeguata programmazione delle attività previste nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), elaborato da ciascuna Scuola sulla base dei bisogni reali e contestualizzati degli alunni e del territorio.

Al riguardo, si evidenzia che l'art. 5, commi 8-9, del D.I. 129/2018, ha delineato tempistiche e modalità per la predisposizione ed approvazione del Programma Annuale, mentre nella nota prot. n. 74 del 5 gennaio 2019, sono stati illustrati, *inter alia*, gli adempimenti da espletare in presenza di fattispecie connotate da eccezionalità, quali, a titolo esemplificativo, la mancata acquisizione del parere di regolarità amministrativo-contabile da parte dei Revisori dei conti nei tempi stabiliti dal Regolamento, ovvero il ricorso all'esercizio provvisorio di cui all'art. 6 del D.I. 129/2018.

Ciò, detto, in via preliminare si ricorda che:

- La ripartizione del Fondo di funzionamento amministrativo-didattico avviene in attuazione di quanto previsto dal D.M. n. 834 del 15 ottobre 2015, che ha individuato i criteri ed i parametri di ripartizione delle risorse del Fondo di funzionamento amministrativo – didattico.
- In attuazione del CCNL comparto Istruzione e Ricerca, siglato il 19/4/2018 e, in particolare, ai sensi dell'art. 40, comma 1, è stato previsto che a decorrere dall'anno scolastico 2018-2019, le risorse finanziarie relative agli istituti contrattuali, definiti sulla base dei precedenti CCNL, confluiscono in un unico fondo, denominato *"Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa"*.

Al riguardo corre l'obbligo di precisare che le risorse finanziarie, relative agli istituti contrattuali di cui all'art. 40, comma 1 e comma 2 del succitato CCNL:

- a) Fondo per l'Istituzione scolastica di cui all'art. 2, comma 2, primo alinea del CCNL 7/8/2014;
- b) ore eccedenti del personale insegnante di educazione fisica nell'avviamento alla pratica sportiva di cui all'art. 2, comma 2, secondo alinea del CCNL 7/8/2014;
- c) funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa di cui all'art. 2, comma 2, terzo alinea del CCNL 7/8/2014;
- d) incarichi specifici del personale ATA di cui all'art. 2, comma 2, quarto alinea del CCNL 7/8/2014;
- e) misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica di cui all'art. 2, comma 2, quinto alinea del CCNL 7/8/2014;
- f) ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti di cui all'art. 30 del CCNL 29/11/2007.
- g) risorse di cui all'articolo 1, comma 126, della legge 13 luglio 2015, n. 107, ferma rimanendo la relativa finalizzazione a favore della valorizzazione del personale docente sulla base dei criteri indicati all'articolo 22, comma 4, lettera c), punto c4) del CCNL;
- h) risorse di cui all'art. 1, comma 592, della legge n. 205/2017, nel rispetto dei criteri di indirizzo di cui al comma 593 della citata legge,

ai sensi di quanto previsto dall'art. 9, commi 2 e 3, del CCNI siglato il 18 settembre 2019, in corso di perfezionamento presso gli Organi di Controllo, potranno essere oggetto di una ulteriore contrattazione d'istituto, anche in corso d'anno qualora, a seguito di monitoraggio interno, siano risultate eventuali risorse non impiegate. Ed inoltre, ai sensi del predetto articolo è stato disposto che, *"resta ferma la possibilità per la singola istituzione scolastica di definire con la contrattazione integrativa di istituto le finalità e le modalità di ripartizione delle eventuali risorse non utilizzate negli anni precedenti, anche per le finalità diverse da quelle originarie ai sensi dell'articolo 40 del CCNL 2016-2018."*

Pertanto, le risorse relative al Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa eventualmente rimaste non

impiegate nel corso dell'anno potranno essere oggetto di una ulteriore contrattazione d'istituto, oppure se vi sono economie provenienti dagli anni precedenti, le medesime andranno ad incrementare il budget per la contrattazione dell'a.s. 2019-2020, senza il vincolo originario di destinazione, tenuto conto delle specifiche esigenze dell'Istituzione scolastica.

Inoltre, la scrivente Direzione, in continuità con il percorso di evoluzione dei processi e dei sistemi amministrativo-contabili del sistema scolastico, avviato con l'entrata in vigore del D.I. 129/2018, ha promosso e continua a promuovere una serie di interventi finalizzati a:

- potenziare i servizi di supporto e assistenza dell'Amministrazione verso le scuole;
- migliorare le performance gestionali delle Istituzioni scolastiche e razionalizzare i carichi di lavoro delle Istituzioni scolastiche;
- ottimizzare le modalità di utilizzo delle risorse;
- semplificare l'applicazione delle procedure amministrativo-contabili, anche tramite la digitalizzazione dei processi e la dematerializzazione degli atti;
- garantire la compliance dei processi e delle modalità operative rispetto alle disposizioni normative vigenti.

Di seguito si illustrano sinteticamente i principali interventi portati avanti dall'Ufficio IX della Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie:

Accompagnamento nell'adozione delle disposizioni previste nel D.I. 129/2018: per supportare le Scuole nel recepimento e nell'attuazione delle disposizioni previste nel D.I. 129/2018, l'Amministrazione ha realizzato una serie di azioni di accompagnamento al cambiamento, tra le quali si ricordano:

- la nota prot. n. 74/2019, concernente indicazioni operative e orientamenti interpretativi rispetto alle previsioni del Regolamento;
- la nota prot. n. 4646/2019, recante istruzioni rispetto all'utilizzo del piano dei conti (cfr. Allegato 1, nota prot. n. 2348/2018) e del piano delle destinazioni (cfr. Allegato 3, nota prot. n. 25674/2018).

Inoltre, è stato realizzato il corso di aggiornamento professionale "To Conto", incentrato sulle principali novità introdotte dal D.I. 129/2018, rivolto, in una prima edizione, ai Dirigenti Scolastici (DS) e ai Direttori dei servizi Generali ed Amministrativi (DSGA) e successivamente esteso anche agli Assistenti Amministrativi. È in fase di progettazione uno specifico percorso formativo rivolto ai Revisori dei conti in rappresentanza del MIUR.

Evoluzione del SIDI Bilancio e potenziamento degli applicativi dell'area amministrativo-contabile: l'Amministrazione ha intrapreso un percorso di evoluzione, ammodernamento e integrazione degli applicativi afferenti all'area amministrativo-contabile del SIDI. In particolare, si rende noto che è stato realizzato un nuovo applicativo per la gestione della contabilità delle Istituzioni scolastiche, denominato "Bilancio Integrato Scuole" – BIS (cfr. nota prot. n. 21614 del 27 settembre 2019), che **dall'8 ottobre 2019** sarà messo a disposizione di tutte le Scuole e sostituirà l'attuale SIDI Bilancio.

In particolare, l'applicativo BIS, che è stato realizzato tenendo conto delle specifiche esigenze organizzative ed operative delle Istituzioni scolastiche, presenta una veste grafica innovativa, garantisce una migliore esperienza dell'utente in termini di usabilità e accessibilità, potenzia e semplifica i meccanismi di connessione con gli altri applicativi dell'area amministrativa-contabile e mette a disposizione nuove funzionalità, quali, ad esempio, la digitalizzazione dei documenti contabili, la reportistica dettagliata e personalizzabile, l'automazione delle attività di invio dei flussi di bilancio.

Inoltre, nei prossimi mesi verrà rilasciata una nuova *release* dell'applicativo per la tenuta dei registri inventariali, nonché ulteriori moduli attualmente non presenti sul SIDI, che consentiranno la digitalizzazione dell'intero ciclo passivo (ad esempio, verranno rilasciati dei *tool* dedicati per la gestione delle procedure d'acquisto o il calcolo delle competenze spettanti al personale scolastico).

Help Desk Amministrativo Contabile: è in fase di potenziamento il servizio di assistenza e consulenza su tematiche amministrativo-contabili, denominato "Help Desk Amministrativo Contabile (HDAC)". In particolare, è in corso un'evoluzione dell'Help Desk, finalizzata a rendere il servizio più veloce e interattivo, raccogliere il patrimonio informativo in un unico punto d'accesso per valorizzare la diffusione delle informazioni e condividere

e trasferire la conoscenza necessaria ad accompagnare le Scuole nell'applicazione delle disposizioni in materia amministrativo-contabile.

Semplificazione delle procedure d'acquisto: considerata la complessità in materia di acquisti e le profonde innovazioni succedutesi negli anni relative al quadro normativo di riferimento (D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. ii.), al fine di semplificare ed uniformare le modalità di affidamento e di esecuzione di contratti pubblici da parte delle Istituzioni scolastiche, la scrivente Direzione ha predisposto apposite istruzioni sull'applicazione del Codice dei Contratti Pubblici (cd. "Quaderno n.1" – cfr. nota prot. n. 16056/2019) e sulla concessione di servizi inerenti la ristorazione o la gestione di distributori automatici (cd. "Quaderno n. 2" – cfr. nota prot. n. 21611 del 27 settembre 2019). Inoltre, sono in fase di finalizzazione ulteriori indicazioni in merito all'affidamento di incarichi individuali di lavoro (cd. "Quaderno n. 3") e all'organizzazione di viaggi d'istruzione, stage linguistici e scambi culturali (cd. "Quaderno n. 4").

Oltre ciò, è stata aggiornata la documentazione di gara standard per procedere all'affidamento del servizio di cassa (cfr. nota prot. n. 24078/2018), mentre nei prossimi mesi verranno messi a disposizione ulteriori schemi standard funzionali all'espletamento di procedure di gara complesse (quali, ad esempio, l'affidamento dei servizi assicurativi).

Monitoraggio e rendicontazione dei progetti: è stata realizzata una piattaforma per la rendicontazione ed il monitoraggio dei progetti a valere sul Fondo di funzionamento. Dal precedente anno scolastico è possibile, da un unico punto d'accesso, gestire tutte le fasi del processo di partecipazione ai progetti nazionali: pubblicazione dei bandi da parte della Direzione Generale competente della progettualità, presentazione delle candidature da parte delle Istituzioni scolastiche, predisposizione automatica delle graduatorie, fino alla rendicontazione delle spese, afferenti ai progetti finanziati.

Ampliamento delle entrate e diversificazione delle fonti di finanziamento: un'ulteriore iniziativa attivata, riguarda la definizione di un modello di riferimento che possa supportare le Scuole nell'ampliamento delle entrate e nella diversificazione delle fonti di finanziamento, prevedendo anche la possibilità di accedere a fonti ulteriori rispetto alle risorse e alle fonti ordinarie (dotazione ordinaria erogata dal MIUR, contributi volontari delle famiglie, ecc.).

Infatti, è in fase di progettazione una piattaforma di "Crowdfunding", fortemente integrata con gli altri applicativi del SIDI, che consentirà alle Istituzioni scolastiche di poter usufruire - in maniera agevolata - di fonti di finanziamento collettivo, al fine di promuovere iniziative e azioni progettuali senza finalità di lucro.

Tale piattaforma, oltre alla raccolta di fondi, sarà funzionale alla gestione di tutti gli aspetti contabili e alla rendicontazione delle iniziative intraprese, anche in termini di evidenziazione dei risultati raggiunti e dei benefici per la collettività, in coerenza con il principio di trasparenza dell'azione amministrativa.

Si precisa, infine, che saranno messe a disposizione delle Istituzioni scolastiche apposite linee guida, relative principalmente ad aspetti di natura etica e comportamentale, da tenere in considerazione nella gestione della richiesta di finanziamento a privati, e finalizzate a prevenire il manifestarsi di rischi individuali.

AVVISO ASSEGNAZIONI E COMUNICAZIONE PREVENTIVA

In aderenza a quanto previsto dalla legge n. 107/2015 e al quadro di azione sopra descritto, anche quest'anno si provvede a fornire un primo prospetto delle risorse finanziarie messe a disposizione in termini di assegnazione per il periodo settembre – dicembre 2019 e di comunicazione preventiva per il periodo gennaio - agosto 2020, relative alle voci fondanti della programmazione riferita all'intero anno scolastico 2019/2020.

AVVISO ASSEGNAZIONI - INTEGRAZIONE AL PROGRAMMA ANNUALE 2019

(A.S. 2019-2020 PERIODO SETTEMBRE – DICEMBRE 2019)

Nel richiamare la nota prot. n. 19270 del 28 settembre 2018 recante le istruzioni per la predisposizione del Programma Annuale per il 2019, e successive integrazioni intervenute durante l'esercizio finanziario, si informa che per il periodo settembre-dicembre 2019 sono assegnate le sotto indicate risorse finanziarie.

1. Quota Funzionamento amministrativo – didattico, Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento ^{III} e Compenso per i Revisori dei conti - euro 9.820,82

Si informa che la risorsa di Funzionamento amministrativo-didattico assegnata è stata determinata, in applicazione del D.M. 834/2015, sulla base dei parametri dimensionali e di struttura ivi previsti, e che comprende nel dettaglio:

Quota per Alunno	7.286,67
Quota Fissa	666,67
Quota per Sede aggiuntiva	733,33
Quota per Alunni diversamente abili	235,00
Quota per Presenza corsi serali/scuole ospedaliere/scuole carcerarie	0,00
Quota per Classi terminali della scuola secondaria di I grado	24,00
Quota per Classi terminali della scuola secondaria di II grado	0,00
Totale secondo lo sviluppo del DM 834/2015	8.945,67
Risorsa finanziaria aggiuntiva	875,15
Totale Funzionamento Amministrativo-Didattico	9.820,82

Si segnala che, con riferimento ai Centri Provinciali di Istruzione per gli Adulti (CPIA), l'importo assegnato per la quota del Funzionamento amministrativo – didattico, relativo al periodo settembre – dicembre 2019, è stato calcolato tenendo conto di una numerosità di alunni iscritti dell'anno precedente.

Per i CPIA di nuova istituzione, la risorsa finanziaria è calcolata sul valore medio risultante dagli alunni frequentanti lo scorso anno scolastico.

Tale risorsa finanziaria potrà essere integrata una volta acquisito il dato definitivo sulla numerosità degli iscritti.

Compenso Revisori dei conti per l' Istituzione Capofila dell'Ambito revisorile	0,00
--	------

La suddetta risorsa, finalizzata alla retribuzione degli incarichi svolti dai Revisori dei conti, in rappresentanza del MEF e del MIUR, presso le Istituzioni scolastiche ricomprese nel relativo ambito territoriale, è calcolata in base al compenso annuo previsto, pari a euro 1.629,00 lordo dipendente per Revisore dei conti, aggiungendo l'IRAP, pari all'8,5%, imposta a carico dell'Amministrazione.

In ordine al compenso erogato ai Revisori dei Conti corre l'obbligo di precisare che la legge 205/2017 non ha prorogato quanto fissato dal secondo periodo dell'articolo 6, comma 3 del decreto legge 31 maggio 2010, n. 78 – Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di compatibilità economica - , ma, tuttavia, va rilevato che nulla risulta variato rispetto alla riduzione del 10 per cento dei compensi risultanti alla data del 30 aprile 2010. A tal proposito il Ministero dell'economia e delle Finanze, nella Circolare n. 14 del 23 marzo 2018, ha chiarito che il compenso dei revisori dei conti può essere rideterminato in base alla Direttiva della Presidenza del Consiglio dei

Ministri – Dipartimento per il coordinamento amministrativo, del 9 gennaio 2001.

Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento	0,00
---	------

La quota/alunno, risultante dallo stanziamento presente in bilancio, risulta essere differenziata tra i differenti percorsi, come di seguito riportato:

PERCORSO DI STUDI	QUOTA PER ALUNNO
ISTITUTI PROFESSIONALI	14,58
ISTITUTI TECNICI	10,41
LICEI	6,25

Si ricorda che le risorse del presente paragrafo sono da iscrivere in Entrata – Modello A - Aggregato "03 Finanziamento dallo Stato", Voce "01 Dotazione Ordinaria".

1. Contratti di pulizia ed altre attività ausiliarie - euro 19.709,69

Per i finanziamenti relativi ai contratti di pulizia ed altre attività ausiliarie, soltanto per le istituzioni scolastiche per le quali vi sia un accantonamento dell'organico di diritto dei collaboratori scolastici, si faccia riferimento a quanto già assegnato dalla scrivente Direzione, con nota prot. n. 20720 del 18 settembre 2019.

COMUNICAZIONE PREVENTIVA - RISORSE RELATIVE AL PROGRAMMA ANNUALE 2020

(A.S. 2019-2020 PERIODO GENNAIO – AGOSTO 2020)

Ai sensi dell'art. 1, comma 11, della legge n. 107/2015 si comunicano, in via preventiva, gli importi delle risorse finanziarie messe a disposizione per la programmazione relativa al periodo gennaio-agosto 2020, che saranno oggetto di ulteriore e successiva comunicazione ed erogazione, allo scopo di fornire il quadro dei finanziamenti a disposizione per le attività, ferma restando la necessità di conformarsi a quanto sarà disposto dalla legge di bilancio 2020 o da interventi normativi sopravvenuti.

1. Quota Funzionamento amministrativo – didattico, Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento ⁽¹⁾ e Compenso per i Revisori dei conti - euro 17.891,33

È assegnata, in via preventiva, la risorsa finanziaria pari ad euro 17.891,33, composta dal funzionamento amministrativo- didattico, ripartita secondo i criteri e i parametri dimensionali e di struttura previsti dal D.M.

834/2015, secondo le seguenti voci:

Quota per Alunno	14.573,33
Quota Fissa	1.333,33
Quota per Sede aggiuntiva	1.466,67
Quota per Alunni diversamente abili	470,00
Quota per Presenza corsi serali/scuole ospedaliere/scuole carcerarie	0,00
Quota per Classi terminali della scuola secondaria di I grado	48,00
Quota per Classi terminali della scuola secondaria di II grado	0,00
Totale Funzionamento Amministrativo-Didattico	17.891,33

Come specificato nella precedente sezione, con riferimento ai Centri Provinciali di Istruzione per gli Adulti (CPIA), l'importo assegnato per la quota del Funzionamento amministrativo – didattico, relativo al periodo gennaio – agosto 2020, è stato calcolato tenendo conto di una numerosità di alunni iscritti dell'anno precedente.

Per i CPIA di nuova istituzione, la risorsa finanziaria è calcolata sul valore medio risultante dagli alunni frequentanti lo scorso anno scolastico.

Tale risorsa finanziaria potrà essere integrata una volta acquisito il dato definitivo sulla numerosità degli iscritti.

Compenso Revisori dei conti per l' Istituzione Capofila dell' Ambito revisorile	0,00
---	------

Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento	0,00
---	------

La quota/alunno, risultante dallo stanziamento presente in bilancio, risulta essere differenziata tra i differenti percorsi, come di seguito riportato:

PERCORSO DI STUDI	QUOTA PER ALUNNO
ISTITUTI PROFESSIONALI	29,13
ISTITUTI TECNICI	20,81
LICEI	12,48

Si ricorda che le risorse del presente paragrafo sono da iscrivere in Entrata – Modello A - Aggregato "03 Finanziamento dallo Stato", Voce "01 Dotazione Ordinaria".

1. **Contratti di pulizia ed altre attività ausiliarie**

In riferimento alle risorse finanziarie destinate all'acquisto di servizi non assicurabili col solo personale interno (solo per le Scuole con organico accantonato di collaboratori scolastici), si comunica che l'art. 1 comma 760, punto 5-ter della legge 145/2018 ha disposto che "Il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca è autorizzato ad avviare un'apposita procedura selettiva, per titoli e colloquio, finalizzata ad assumere alle

dipendenze dello Stato, a decorrere dal 1° gennaio 2020, il personale impegnato per almeno 10 anni, anche non continuativi, purché includano il 2018 e il 2019, presso le istituzioni scolastiche ed educative statali, per lo svolgimento di servizi di pulizia e ausiliari, in qualità di dipendente a tempo indeterminato di imprese titolari di contratti per lo svolgimento dei predetti servizi. Alla procedura selettiva non può partecipare il personale di cui all'articolo 1, comma 622, della legge 27 dicembre 2017, n. 205. Con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, di concerto con i Ministri del lavoro e delle politiche sociali, per la pubblica amministrazione e dell'economia e delle finanze, sono determinati i requisiti per la partecipazione alla procedura selettiva, nonché le relative modalità di svolgimento e i termini per la presentazione delle domande”.

Pertanto, alla luce della vigente legislazione, non sono state previste assegnazioni alle Istituzioni scolastiche a decorrere dal 1° gennaio 2020.

CEDOLINO UNICO A.S. 2019-2020

A) Assegnazione delle risorse finanziarie afferenti gli istituti contrattuali che compongono il “Fondo per il miglioramento dell’offerta formativa”

Come accennato in premessa, in data 18 settembre 2019 il Ministero e le OO.SS. rappresentative del comparto Istruzione e Ricerca hanno siglato il CCNI per l’assegnazione alle Istituzioni scolastiche ed educative statali delle risorse destinate al Fondo per il miglioramento dell’offerta formativa.

In base a tale Contratto si comunica che la risorsa complessivamente disponibile, per il periodo **settembre 2019 - agosto 2020**, per la retribuzione accessoria, è pari ad euro 86.149,34 lordo dipendente, così suddivisi:

- a) euro 56.625,26 lordo dipendente per il Fondo delle istituzioni scolastiche, che in sede di contrattazione delle risorse dovrà rispettare i vincoli di cui all’articolo 40, comma 5 del CCNL del 19/04/2018;
- b) euro 4.572,50 lordo dipendente per le Funzioni Strumentali all’offerta formativa;
- c) euro 3.033,16 lordo dipendente per gli Incarichi Specifici del personale ATA;
- d) euro 2.771,22 lordo dipendente per la remunerazione delle Ore Eccedenti l’orario settimanale d’obbligo, effettuate in sostituzione di colleghi assenti di cui all’art.30 del CCNL 29/11/2007;
- e) euro 1.102,50 lordo dipendente per la remunerazione delle attività complementari di educazione fisica. Si informa che tali risorse sono destinate a tutte le Istituzioni Scolastiche secondarie di primo e secondo grado, in base al numero delle classi di istruzione secondaria in organico di diritto. Inoltre, ai sensi dell’art. 3, comma 4, del CCNI 2018, negli Istituti Comprensivi, potranno essere realizzate attività progettuali di alfabetizzazione motoria e di avviamento alla pratica sportiva che coinvolgano alunni della Scuola primaria. Si ricorda, altresì, che le attività realizzate dalla singola Istituzione Scolastica sono monitorate ai soli fini conoscitivi attraverso un’apposita piattaforma informatica, sulla quale si richiede l’indicazione della risorsa impiegata per ciascuna di esse nell’anno scolastico di riferimento.
- f) euro 2.877,83 lordo dipendente destinate alle misure incentivanti per progetti relativi alle Aree a rischio, a forte processo migratorio e contro l’emarginazione scolastica di cui all’art. 2, comma 2, quinta alinea del CCNL 7/8/2014;
- g) euro 0,00 lordo dipendente per retribuire i turni notturni e festivi svolti dal personale ATA ed educativo presso i Convitti e gli Educandati;
- h) euro 15.166,87 lordo dipendente per retribuire la valorizzazione dei docenti, ai sensi dell’art. 1, commi da 126 a 128, della legge n. 107/2015.

Con note successive, la scrivente Direzione Generale comunicherà l’assegnazione di ulteriori risorse ad

integrazioni di quelle succitate, ivi comprese quelle destinate al pagamento dei docenti Coordinatori di educazione fisica presso gli Uffici Scolastici Regionali, nonché le risorse per finanziare l'indennità di sostituzione del DSGA, l'indennità di bilinguismo e trilinguismo da corrispondere al personale docente della scuola Primaria e al personale ATA, Fascia A e B della Regione Friuli Venezia Giulia e le risorse destinate ai CPIA afferenti le Aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica. Tali risorse finanziarie saranno quantificate a seguito dell'attivazione di apposite rilevazioni con la finalità di determinare l'esatta risorsa da assegnare a ciascuna istituzione scolastica.

B) Compensi per lo svolgimento degli esami di maturità

Infine, è assegnata una risorsa finanziaria pari a euro 0,00 finalizzata al pagamento dei compensi per lo svolgimento degli esami di maturità, calcolata attribuendo 4.000,00 euro a ciascuna classe terminale coinvolta nell'esame di maturità.

Tale risorsa costituisce un acconto rispetto al totale fabbisogno che potrà generarsi a conclusione degli esami e che ciascuna istituzione potrà comunicare, come di consueto, attraverso un monitoraggio che sarà attivato dal mese di luglio 2020.

Acconto "Compensi per lo svolgimento degli esami di maturità"	0,00
---	------

C) Supplenze brevi e saltuarie

Come è noto, dall'anno scolastico 2015-2016 si è avviato un nuovo processo di liquidazione delle competenze per le supplenze brevi e saltuarie del personale scolastico non di ruolo.

Ai fini del corretto adempimento delle prescrizioni contenute nel D.P.C.M. 31 agosto 2016, si invita l'Istituzione scolastica a voler fare riferimento alle indicazioni tecniche ed operative fornite dalla scrivente Direzione Generale con la Circolare 6 - prot. n. 16294 del 28 ottobre 2016.

Al fine di garantire il pagamento delle spettanze al personale scolastico supplente breve e saltuario entro 30 giorni, il DSGA e il DS, a conclusione del rapporto di lavoro, o di ogni mensilità in caso di contratti di più lunga durata, verificano la congruità e la completezza dei dati trasmessi e, tramite SIDI, effettuano l'autorizzazione tempestiva al pagamento (adempimento non previsto per gli incarichi di religione) e la trasmettono a NoiPA mediante SIDI. Il processo si conclude con l'invio da parte di NoiPA del contratto, autorizzato dal DSGA e dal DS, al Sistema Spese della Ragioneria Generale dello Stato per la verifica di capienza finale e, in caso di esito positivo, viene prodotto il cedolino e vengono liquidate le competenze mensili. In caso di esito negativo, l'ufficio competente di questa Direzione Generale, sulla base del fabbisogno calcolato dalle singole rate, assegna le risorse finanziarie occorrenti sui singoli POS dell'Istituzione Scolastica, nel limite degli stanziamenti di bilancio previsti a legislazione vigente.

Per le modalità operative e per l'uso delle funzioni informatiche si rinvia al manuale utente "**Gestione Rapporti di lavoro/indennità di maternità in cooperazione applicativa con il Mef**", disponibile sul Portale SIDI alla voce **DOCUMENTI E MANUALI -> Gestione rapporti di lavoro personale scuola in cooperazione applicativa con MEF**.

EVENTUALI INTEGRAZIONI E MODIFICHE ALLE RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE E COMUNICATE ANCHE IN VIA PREVENTIVA

Con comunicazioni successive, potranno essere disposte eventuali integrazioni alle risorse finanziarie sopra esposte e riferite rispettivamente al periodo settembre-dicembre 2019 e al periodo gennaio-agosto 2020.

In particolare, potranno essere disposte integrazioni, da accertare nel bilancio secondo le istruzioni che verranno di volta in volta impartite, per l'arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa ai sensi dell'articolo 1 della legge n. 440/1997.

Ulteriori risorse finanziarie potranno essere assegnate in corso d'anno scolastico anche a cura di Direzioni Generali diverse dalla scrivente, per altre esigenze (es. PON).

Si coglie l'occasione per porgere cordiali saluti.

IL DIRETTORE GENERALE

(Jacopo Greco)

[1] Ai sensi dell'art. 1, comma 784 della L.145/2018 (c.d. Legge di bilancio 2019), l'Alternanza Scuola-Lavoro è stata ri-denominata "*Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento*"

[1] Ai sensi dell'art. 1, comma 784 della L.145/2018 (c.d. Legge di bilancio 2019), l'Alternanza Scuola-Lavoro è stata ri-denominata "*Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento*"